

**LAPORAN
KEGIATAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING
DI SMK MA'ARIF SALAM MAGELANG**

Jl. Citrogaten, Salam, Magelang 56484 Telp/Fax. (0293) 5880664



Disusun Oleh:

Unggul Wicaksono

NIM. 14503244010

**JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK MESIN
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA YOGYAKARTA**

2017

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini. Kami selaku pembimbing Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Ma'arif Salam Magelang menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Unggul Wicaksono
Nim : 14503244010
Program Studi : Pendidikan Teknik Mesin S1
Fakultas : Teknik

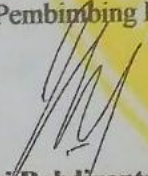
Telah Melaksanakan Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Ma'arif Salam Magelang dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017, dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini

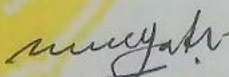
Yogyakarta, 10 November 2017

Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing Lapangan


Dr. Dwi Rahdiyanta, M.Pd.
 NIP. 19620215 198601 1 002

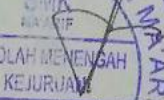

Tri Mulyadi, S.T.
 NIP. -

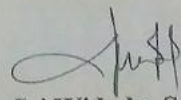
Mengetahui,

Kepala Sekolah
 SMK Ma'arif Salam

Koordinator PLT
 SMK Ma'arif Salam




Drs. Uu Santusi, M.T.
 NIP. 19630627 198703 1 006


Is Sri Widodo, S.Pd.
 NIP.-

12. Seluruh siswa-siswi SMK Ma'arif Salam Magelang yang tidak kami ajar, dimana kebersamaan dengan kalian selama ini akan selalu kami rindukan.
13. Kepada semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang telah membantu hingga laporan ini dapat terselesaikan.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa apa yang disajikan dalam laporan ini masih jauh dari sempurna. Untuk itu, penulis mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun dari pembaca demi perbaikan dan kemajuan laporan ini. Akhir kata, penulis menyampaikan mohon maaf yang sebesar-besarnya apabila dalam penyajian laporan ini terdapat kata-kata yang kurang berkenan. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi siapapun.

Magelang, November 2017

Unggul Wicaksono

DAFTAR ISI

LAPORAN.....i

HALAMAN PENGESAHAN.....Error! Bookmark not defined.

KATA PENGANTAR.....ii

DAFTAR ISI.....iv

DAFTAR TABELvi

DAFTAR LAMPIRAN.....vii

ABSTRAKviii

BAB I.....ix

PENDAHULUAN1

 A. Analisis Situasi2

 1. Sejarah2

 2. Visi dan Misi Sekolah2

 3. Kegiatan Akademik2

 4. Letak Geografis2

 5. Kondisi Fisik Sekolah2

 6. Kondisi Non-Fisik Sekolah.....4

 B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT.....6

 1. Program PPL.....6

BAB II9

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....9

 A. Persiapan Kegiatan PLT9

 1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*).....10

 2. Pembekalan PLT.....11

 3. Observasi Sekolah11

 4. Kegiatan Bimbingan dengan Guru Pembimbing di Sekolah12

 5. Pembuatan Persiapan Sebelum Mengajar.....12

 B. Pelaksanaan PPL13

 1. Persiapan13

 2. Bimbingan dengan Guru13

 3. Praktik Mengajar di Kelas.....13

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan18

 1. Analisis Praktik Pembelajaran18

 2. Hambatan dan Solusi Pembelajaran.....18

 3. Umpan Balik dari Guru Pembimbing.....19

 4. Faktor yang Berpengaruh pada Pelaksanaan Program.....19

5. Refleksi.....	20
BAB III.....	22
PENUTUP.....	22
A. Kesimpulan.....	22
B. Saran	22
1. Bagi Mahasiswa.....	23
2. Bagi Sekolah	23
3. Bagi Universitas	24

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Susunan Personalia Sekolah4

Tabel 2. Jadwal Kegiatan Pelaksanaan PLT 20176

Tabel 3. Jadwal Mengajar Mahasiswa PLT8

Tabel 4. Jadwal Mengajar Mahasiswa PLT13

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Matriks Kegiatan PLT
- Lampiran 2. Catatan Harian
- Lampiran 3. Kartu Bimbingan PLT
- Lampiran 4. Kalender Akademik
- Lampiran 5. Kode Etik Guru
- Lampiran 6. Ikrar Guru
- Lampiran 7. Tata Tertib Guru
- Lampiran 8. Jadwal Pelajaran
- Lampiran 9. Agenda Mengajar
- Lampiran 10. Silabus
- Lampiran 11. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- Lampiran 12. Daftar Presensi & Daftar Nilai Peserta Didik
- Lampiran 13. Daftar Presensi Mahasiswa
- Lampiran 14. Dokumentasi Kegiatan

ABSTRAK
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
DI SMK MA'ARIF SALAM MAGELANG

Oleh : Unggul Wicaksono/14503244010

Pelaksanaan PraktikLapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu mata kuliah praktek yang wajib ditempuh oleh mahasiswa sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan gelar sebagai sarjana pendidikan selain tugas akhir skripsi di Universitas Negeri Yogyakarta. Kegiatan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa agar memiliki kemampuan berupa ketrampilan dalam bidang pembelajaran dan manajerial sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.

PraktikLapangan Terbimbing (PLT) merupakan kegiatan pembelajaran disekolah. PraktikLapangan Terbimbing (PLT) dilaksanakan di SMK Maarif Salam, tepatnya di Jl. Citrogaten, Salam, Magelangdimulai pada tanggal 15 Sptember 2017 dan diakhiri pada tanggal 15 November 2017. Kegiatan PLT terbagi dalam beberapa tahapan yaitu persiapan mengajar dan pelaksanaan mengajar. Tahap persiapan dimulai dari observasi yang dilaksanakan pada tanggal 28 Februari 2017. Selanjutnya mahasiswa menempuh mata kuliah *Micro Teaching* di kampus yang merupakan mata kuliah untuk melatih mahasiswa dalam mengajar. Sebelum mengajar, mahasiswa juga harus mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.

PraktekLapangan Terbimbing (PLT) merupakan suatu sarana bagi mahasiswa UNY untuk dapat menerapkan langsung ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah dengan konsentrasi masing-masing progam studi. PraktikLapangan Terbimbing (PLT) akan menjadikan mahasiswa untuk dapat mendalami proses pemberian ilmu pendidikan Teknik Mesin secara langsung, menumbuhkan rasa tanggung jawab dan profesionalisme yang tinggi sebagai calon guru Teknik Mesin. Keberhasilan proses Pembelajaran dan Pengajaran Teknik Mesin tergantung kepada unsur utama (guru, murid, orang tua dan perangkat sekolah) ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung. Program yang telah terlaksana tersebut, merupakan indikasi keberhasilan semua pihak yang terkait. Keberhasilan pelaksanaan PLT ini, hendaknya disikapi oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta dengan mempertahankan dan meningkatkan jalinan komunikasi dan kerjasama dengan SMK Nasional Berbah agar PLT dimasa mendatang akan lebih baik dan lebih menghasilkan sesuatu yang bermanfaat bagi pengembangan sekolah, siswa dan mahasiswa praktikan itu sendiri.

Kata Kunci : SMK Ma'arif Salam, PLT 2017, Teknik Pemesinan, Gambar Manufaktur.

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) memiliki bobot 3 SKS dan merupakan salah satu mata kuliah wajib tempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PLT adalah kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Ia mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Misi PLT adalah menjadi pusat pembentukan tenaga pendidik dan kependidikan profesional berwawasan global.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu program yang di buat oleh Universitas Negeri Yogyakarta di bawah naungan LLPMP (dalam rangka memberikan pengalaman intrakurikuler kepada mahasiswa di sekolah. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) mencakup tugas keguruan yang di sekolah baik diluar maupun di dalam sekolah. Selain itu tujuan diadakannya Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) adalah memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran serta menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner kedalam pembelajaran di sekolah dan lembaga pendidikan.

Lokasi PLT adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, club cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PLT dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa. Praktik Pengalaman Lapangan (PLT) diharapkan dapat menjadi tumpuan dan wadah bagi mahasiswa dalam rangka membentuk tenaga pengajar yang professional dan berkualitas yang siap memasuki dunia pendidikan, mempersiapkan dan menghasilkan calon pengajar dan pendidik yang memiliki sikap tanggung jawab, nilai, pengetahuan dan keterampilan, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasai kedalam praktik kependidikan, membantu sekolah dalam bidang ilmu serta pengembangan pembelajaran di sekolah dan meningkatkan hubungan kemitraan antara UNY dengan sekolah serta mengkaji dan mengembangkan praktik keguruan PLT yang dilaksanakan di SMK Ma'arif Salam Magelang.

Sebelum melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) terlebih dahulu dilakukan adalah kegiatan pra – PLT yaitu kegiatan untuk mempersiapkan mahasiswa sebelum melakukan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Kegiatan berupa *micro teaching* atau pengajaran mikro, pembekalan PLT dan observasi ke masing – masing sekolah yang akan menjadi tempat PLT dilaksanakan. Observasi yang dilakukan meliputi kondisi sekolah, potensi siswa, serta fasilitas yang mendukung belajar mengajar di sekolah.

A. Analisis Situasi

1. Sejarah

SMK Ma'arif Salam Magelang merupakan Sekolah Menengah Kejuruan yang didirikan oleh yayasan LP Ma'arif NU Magelang pada tanggal 10 Maret 1969 dengan SK Nomor : 35/C.C/Kep/MN/1998. SMK Ma'arif Salam Magelang telah menerima sertifikasi ISO 9001:2008 dengan *certivicate register*: 824 100 12062. SMK Ma'arif Salam Magelang terletak di Jalan Citrogaten Salam Magelang. Bidang keahlian di SMK Ma'arif Salam berjumlah 5 bidang keahlian yaitu Teknik Mesin, Teknik Otomotif, Teknik Audio Video, Teknik Autotronik dan yang baru didirikan adalah Teknik Sepeda Motor.

2. Visi dan Misi Sekolah

Dalam rangka mencerdaskan anak bangsa dan menciptakan tenaga kerja, SMK Ma'arif Salam memiliki visi dan misi:

a. Visi

Menciptakan tenaga kerja tingkat menengah yang unggul dan berakhlakul karimah untuk memenuhi kebutuhan pembangunan nasional sejalan dengan tuntutan globalisasi.

b. Misi

- 1) Menghasilkan tamatan berbudi pekerti luhur.
- 2) Menghasilkan tamatan yang menguasai keterampilan sesuai program keahlian.
- 3) Menghasilkan tamatan yang siap bersaing memasuki dunia kerja di era global.
- 4) Menghasilkan tamatan berwawasan wirausaha.

3. Kegiatan Akademik

Kegiatan belajar mengajar di SMK Ma'arif Salam dimulai pukul 07.00 WIB dan berakhir pukul 16.30 WIB selama 5 hari aktif belajar dan hari sabtu hanya untuk praktik atau mata pelajaran produktif. Kegiatan belajar mengajar dimulai dengan berdo'a dan membaca asmaul husna dipandu oleh ibu bapak guru masing – masing.

4. Letak Geografis

SMK Ma'arif Salam terletak di Desa Citrogaten, Kecamatan Salam, Kabupaten Magelang, Provinsi Jawa Tengah. Letaknya cukup strategis, karena berada disebelah utara Jalan Magelang-Yogyakarta tepatnya berada di Jalan Citrogaten, kurang lebih 5 km sebelah timur Kota Magelang.

Untuk keadaan disekitar lingkungan gedung sekolah antara lain :

- a. Sebelah utara : Terdapat SMP Trisula Salam
- b. Sebelah timur : Terdapat perumahan penduduk
- c. Sebelah barat : Terdapat perumahan penduduk
- d. Sebelah selatan : Jalan menuju perumahan penduduk

5. Kondisi Fisik Sekolah

a. Kondisi Sekolah

SMK Ma'arif Salam Magelang terdiri atas empat lantai. Lantai 1 terdiri dari ruang kepala sekolah, ruang wakil kepala sekolah, ruang guru, ruang TU, ruang UKS, ruang BK mushola, koperasi sekolah, dapur, toilet guru, toilet siswa, bengkel mesin, bengkel otomotif dan beberapa gedung sedang dibangun. Di lantai 2 terdapat 9 ruang kelas, ruang kepala program keahlian Teknik Audio-Video, bengkel elektronika, perpustakaan, ruang OSIS dan toilet siswa. Pada lantai 3 terdiri dari 1 ruang kelas dan toilet siswa. Sedangkan pada lantai 4 terdiri dari 2 ruang kelas dan laboratorium komputer.

b. Ruang Kepala Sekolah

Ruang Kepala Sekolah berada di lantai 1, berukuran 5 x 4 meter. Ruangan ini dilengkapi dengan beberapa peralatan kantor yang digunakan kepala sekolah untuk menjalankan tugas sebagai Kepala Sekolah.

c. Ruang Bimbingan Konseling (BK)

Ruang Bimbingan Konseling berada di lantai 1, berukuran 6 x 3 meter. Ruang ini digunakan untuk pembinaan terhadap siswa yang memiliki masalah atau hanya sekedar *sharing* dengan guru BK. Masalah yang sering muncul adalah masalah individu, seperti keterlambatan dan pakaian yang tidak sesuai dengan peraturan. Para siswa yang melanggar akan mendapatkan *point* pelanggaran sesuai ketentuan yang telah dibuat oleh pihak sekolah.

d. Ruang Guru

Ruang Guru berada di lantai 1. Aktifitas guru untuk kegiatan berada di ruangan ini. Ruang cukup tertata rapih dan bersih.

e. Ruang Tata Usaha

Tata Usaha berada di lantai 1. Ruang tata usaha memfasilitasi keseluruhan administrasi dan pelayanan SMK Ma'arif Salam mulai dari surat, pembayaran dari siswa sampai kepala sekolah sampai orang tua/wali sampai masyarakat.

f. Ruang UKS

Ruang UKS berada di lantai 1. Ruang UKS disediakan sekolah untuk siswa yang sakit ringan sehingga tidak dapat mengikuti pelajaran untuk sementara waktu.

g. Perpustakaan

Perpustakaan SMK Ma'arif Salam berada di lantai 2. perpustakaan ini berukuran 9 X 7 meter. Perpustakaan memfasilitasi semua buku yang ingin di pinjam oleh siswa maupun guru dan komponen sekolah. Di dalamnya terdapat tempat membaca dan administrasi perpustakaan.

h. Ruang OSIS

Ruang OSIS terdapat pada lantai dua yang digunakan oleh para anggota OSIS untuk melakukan rapat maupun koordinasi ketika akan melaksanakan program kerja OSIS.

i. Tempat Ibadah

Sekolah ini memiliki tempat ibadah yang cukup memadai, berupa mushola. Kondisi mushola secara umum cukup baik dan luas tapi sangat disayangkan kebersihan dari mushola ini kurang terjaga.

j. Laboratorium/Bengkel

Terdapat 1 buah Bengkel kerja praktik Teknik Pemesinan di SMK Ma'arif salam, dengan jumlah alat praktik diantaranya Mesin Bubut, Ragum Meja, Mesin Frais, Mesin CNC 2 Axis, CNC 3 Axis, Serta Lab komputer untuk CAD/CAM.

k. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

- Fasilitas Kelas : LCD proyektor, *White board* dan Alat tulis.
- Fasilitas Praktik : Ruang Bengkel Elektronika Audio- Video, Ruang Bengkel Permesinan, Ruang Bengkel Otomotif, Laboratorium Komputer yang dilengkapi dengan sarana berupa komputer lengkap dengan LCD proyektor.

l. Jumlah Kelas

Ruang kelas yang dimiliki SMK Ma'arif Salam ada 17 kelas. Yang mana setiap kelas dilengkapi fasilitas belajar lengkap (meja, kursi, *white board*, LCD proyektor (hanya ada di beberapa kelas) dan alat tulis). Selain itu demi menunjang lancarnya proses informasi, pada setiap kelas juga terpasang *speaker* yang terhubung ke pusat informasi di ruang TU.

6. Kondisi Non-Fisik Sekolah

a. Personalia Sekolah

Tabel 1. Susunan Personalia Sekolah

Jabatan	Nama
Kepala Sekolah	Drs. Uu Sanusi, M.T
Yang dibantu oleh beberapa wakil diantaranya :	
Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan	Drs. Sunarto
Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum	Is Sri Widodo, S.Pd
Wakil Kepala Sekolah Bidang Sarana dan Prasarana	Misbah, S.Pd.i
Wakil Kepala Sekolah Bidang Hubungan Industri dan Hubungan masyarakat	Amin Rosadi, S.T
Ketua Program Keahlian Elektronika	Nur Cholis, S.ST
Ketua Program Keahlian Mesin	Dwi Saputra, S.Pd.T.

Ketua Program Keahlian Otomotif, Ototronik & Teknik Sepeda Motor	Edi Purnomo, S.Pd
--	-------------------

b. Kegiatan Kesiswaan

Di SMK Ma’arif Salam ini juga terdapat program tambahan untuk siswa-siswi atau biasa disebut dengan ekstrakurikuler. Siswa yang mempunyai minat di bidang tertentu dapat menyalurkan minat dan bakatnya pada kegiatan ini. Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMK Ma’arif Salam ini antara lain :

- 1) Hadroh
- 2) Bela diri
- 3) Volly
- 4) Pramuka

c. Potensi Guru

Sekolah ini didukung oleh tenaga pengajar sebanyak 56 orang, yakni 12 orang Guru PNS, 44 orang Guru Tidak Tetap. Tingkat pendidikan guru guru tersebut mulai dari Diploma Tiga, Sarjana dan beberapa Magister.

d. Potensi Karyawan

Sedangkan karyawan SMK Ma’arif Salam berjumlah 20 orang terdiri dari karyawan tetap dan karyawan tidak tetap.

e. Potensi Siswa

Sebagaimana sekolah SMK (khususnya kelompok teknologi dan industri) yang lain, siswa SMK Ma’arif Salam tahun akademik 2015/2016 mayoritas adalah laki-laki. Dilihat dari daerah asal siswa, mereka berasal dari kota Magelang, Muntilan, Sleman dan dari luar kota Magelang. Dari perbedaan latar belakang, daerah dan kebudayaan tersebut mengakibatkan keberagaman (*multikultur*) di antara para siswa. Untuk itulah perlu adanya pendekatan yang tepat untuk mencapai keberhasilan proses belajar mengajar di sekolah. Siswa SMK Ma’arif Salam seluruhnya beragama Islam, sehingga nuansa keagamaan sangat terasa di SMK Ma’arif Salam.

Pada tahun akademik 2017/2018 ini, SMK Ma’arif Salam memiliki •5 jurusan, jurusan Elektronika Audio-Video 4 kelas, jurusan Mesin 12 kelas, jurusan Otomotif 12 kelas, jurusan Ototronik kelas dan jurusan Teknik Kendaraan ringan 1 kelas.

f. Papan pengumuman dan Mading sekolah

Terletak di pintu masuk utama sekolah. Pengumuman dan mading dapat di kelola dengan baik. Ada berbagai macam berita mulai dari pengumuman sekolah sampai pengumuman lowongan kerja dan kemasyarakatan.

g. Bimbingan Konseling

Lembaga ini merupakan lembaga intern sekolah yang independent dan langsung bertanggung jawab kepada kepala sekolah. Tugas dari BK adalah

menangani siswa yang bermasalah, tata tertib dan kedisiplinan siswa, perizinan, kunjungan rumah, konsultasi belajar dan memantau minat dan bakat siswa jika ingin melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

Kegiatan PLT UNY 2017 dilaksanakan selama ± 2 bulan terhitung mulai tanggal 15 September sampai 15 November 2017, adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PLT UNY 2017 di SMK Ma’arif Salam dapat di lihat pada tabel berikut.

Tabel 2. Jadwal Kegiatan Pelaksanaan PLT 2017

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat Pelaksanaan
1.	Observasi Sekolah	Maret 2017	SMK Ma’arif Salam
2.	Pembekalan PLT	11-12 September 2017	Lt. 3 KPLT FT UNY
3.	Pelepasan Mahasiswa PLT	14 September 2017	GOR UNY
4.	Penerjunan	15 September 2017	SMK Ma’arif Salam
5.	Pelaksanaan kegiatan PLT	15 September – 15 November 2017	SMK Ma’arif Salam
6.	Penarikan Mahasiswa PLT	15 November 2017	SMK Ma’arif Salam

1. Program PPL

Praktik mengajar sesuai dengan bidang studi yang telah dibagi dan ditugaskan kepada masing-masing mahasiswa.

a. Observasi

Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa dapat mengenal lingkungan sekolah. Dan melihat kondisi sekolah mulai dari fisik sampai sturktur kepengurusan.

b. Observasi Pembelajaran

Observasi ini dilakukan di kelas saat guru mengajar dikelas. Tujuannya adalah agar mahasiswa dapat melihat kondisi kelas dan mengetahui secara langsung kegiatan belajar mengajar.

c. Persiapan mengajar

Sebelum mengajar tentu mahasiswa harus mempersiapkan segala bentuk yang akan digunakan dalam mengajar demi kelancaran program PPL. Persiapan mulai awal sebelum penerjunan maupun saat dilapangan. PPL merupakan kegiatan yang bertujuan untuk memberikan gambaran kepada mahasiswa terhadap sistem kependidikan di Indonesia. Adapun persiapan meliputi :

- 1) Pembekalan dan orientasi pengajaran mikro.
- 2) Praktik pengajaran mikro.

3) Observasi.

d. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Merupakan kegiatan sebagai pemenuhan syarat administratif untuk melakukan kegiatan pembelajaran. Dalam kegiatan ini dilakukan kegiatan penyusunan buku administrasi guru, antara lain :

1) Silabus dan RPP

Silabus disusun dengan bimbingan guru pembimbing dan sesuai dengan kurikulum 2013 dan disesuaikan dengan kebutuhan di sekolah. Sedangkan RPP adalah Rencana Pelaksanaan Pembelajaran untuk setiap pertemuan, yang berfungsi sebagai acuan guru dalam melakukan proses kegiatan belajar mengajar.

2) Program Tahunan

Adalah serangkaian daftar kegiatan yang dilakukan selama kurun waktu satu tahun untuk satu mata pelajaran tertentu. Digunakan sebagai acuan guru untuk melaksanakan pembelajaran selama satu tahun. Dengan begitu guru dapat menyesuaikan pembelajaran dengan waktu yang tersedia.

3) Program Semester

Adalah program tahunan yang dijabarkan per semester secara lebih rinci dalam program semester. Disusun lengkap dengan alokasi waktu untuk setiap kompetensi dasar dan jadwal ulangan harian.

e. Praktik Mengajar

Praktik mengajar ini merupakan inti dari kegiatan PLT. Tujuan dari kegiatan ini agar mahasiswa memiliki keterampilan mengajar. Selain itu diharapkan praktikan bisa belajar memberikan ulangan harian, mengoreksi, menilai dan mengevaluasi.

Praktik mengajar di lakukan dibawah bimbingan Bapak Sururi, S.Pd. Mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk melakukan praktik mengajar sebanyak 6 kali pertemuan pelajaran teori, dan 6 kali pertemuan praktik. Dengan alokasi waktu 2 x 45 menit teori dan 4 x 45 menit praktik. Adapun jadwalnya adalah sebagai berikut :

Tabel 3. Jadwal Mengajar Mahasiswa PLT

No	Hari	Jam pelajaran	Mata Pelajaran	Kelas
1.	Selasa	07.00-09.15	Gambar Manufaktur	XI TP B
2.	Selasa	09.15-11.30	Gambar Manufaktur	XI TP A
3.	Jum,at	07.00-09.15	Gambar Manufaktur	XI TP D
4.	Jum,at	09.15-11.30	Gambar Manufaktur	XI TP C
5.	Senin	12.45-15.45	Gambar Teknik	X TP D
6.	Kamis	07.00-09.15	Gambar Teknik	X TP A
7.	Kamis	09.15-11.30	Gambar Teknik	X TP B
8.	Kamis	12.45-15.45	Gambar Teknik	X TP C

Selama proses kegiatan praktik mengajar dari tanggal 15 September sampai 15 November 2017 juga dilakukan bimbingan bersama guru pembimbing dan evalua

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu Perguruan Tinggi yang menghasilkan calon guru / pendidik profesional. Bagi mahasiswa yang mengambil jurusan kependidikan diwajibkan untuk melakukan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). PLT adalah serangkaian kegiatan yang diprogramkan bagi mahasiswa LPTK, yang meliputi baik latihan mengajar maupun latihan di luar mengajar. Kegiatan ini merupakan ajang untuk membentuk dan membina kompetensi-kompetensi profesional yang disyaratkan oleh pekerjaan guru atau lembaga kependidikan lainnya. Sasaran yang ingin dicapai adalah kepribadian calon pendidik yang memiliki seperangkat pengetahuan, keterampilan, nilai dan sikap, serta pola tingkah laku yang diperlukan bagi profesinya serta cakap dan tepat menggunakannya di dalam menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran, baik di sekolah maupun di luar sekolah (Oemar Hamalik, 2009: 171-172).

Sebelum melakukan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), mahasiswa diwajibkan untuk mengikuti pembelajaran *Micro Teaching*. Pengajaran Mikro adalah pengajaran dimana menempatkan guru dalam suatu lingkungan kelas simulasi, dimana guru mengajar satu konsep atau satu keterampilan saja, menggunakan satu keterampilan mengajar dan siswa dalam jumlah kecil serta dalam waktu yang pendek” (Oemar Hamalik, 2009: 151). Dengan adanya pembelajaran mikro ini bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa sebelum terjun langsung (mengajar) di sekolah. Selain pembelajaran mikro yang dipersiapkan untuk PLT, terdapat aspek lain yang perlu dipersiapkan yaitu observasi sekolah. Dalam observasi sekolah yang akan dijadikan sebagai tempat PPL, berfungsi untuk mengetahui kondisi sekolah, baik dari kondisi fisik bangunan, kondisi / potensi siswa, cara proses pembelajaran, fasilitas yang mendukung belajar mengajar di sekolah, kurikulum yang digunakan, struktur organisasi sekolah dan masih banyak aspek yang lain.

Kegiatan PLT ini dilaksanakan selama kurang lebih dua bulan, mulai tanggal 15 september 2017 – 15 november 2017. Selain itu, terdapat juga alokasi waktu untuk observasi kondisi fisik sekolah yang dilaksanakan sebelum PLT dimulai. Program yang direncanakan untuk dilaksanakan di SMK Ma’arif Salam meliputi persiapan, pelaksanaan dan analisis hasil. Uraian tentang hasil pelaksanaan program PPL adalah sebagai berikut :

A. Persiapan Kegiatan PLT

Sebelum pelaksanaan kegiatan PLT, terlebih dahulu disusun program berdasarkan hasil observasi yang dilakukan pada kegiatan pra-PLT. Persiapan merupakan elemen terpenting ketika akan melakukan sebuah aktivitas. Hal-hal yang berhubungan dengan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), sebelumnya harus dikonsultasikan dengan guru pembimbing, seperti silabus, RPP, dan lain-lain. Selain praktik mengajar, mahasiswa juga diberi tugas praktek non-mengajar. Keberhasilan sebuah agenda sembilan puluh persen

tergantung kepada persiapannya. Persiapan yang dilakukan sebelum PLT berlangsung antara lain sebagai berikut :

1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pengajaran mikro (*micro-teaching*) merupakan salah satu bentuk model praktek kependidikan atau pelatihan mengajar. Dalam konteks yang sebenarnya, mengajar mengandung banyak tindakan, baik mencakup teknis penyampaian materi, penggunaan metode, penggunaan media, membimbing belajar, memberi motivasi, mengelola kelas, memberikan penilaian dan seterusnya. Dengan kata lain, bahwa perbuatan mengajar itu sangatlah kompleks. Oleh karena itu, dalam rangka penguasaan keterampilan dasar mengajar, calon guru atau dosen perlu berlatih secara *parsial*, artinya tiap-tiap komponen keterampilan dasar mengajar itu perlu dikuasai secara terpisah-pisah (*isolated*).

Berlatih untuk menguasai keterampilan dasar mengajar seperti itulah yang dinamakan *micro-teaching* (pengajaran mikro). Pengajaran mikro (*micro-teaching*) merupakan suatu situasi pengajaran yang dilaksanakan dalam waktu dan jumlah siswa yang terbatas, yaitu selama 5-20 menit dengan jumlah siswa sebanyak 3-10 orang. Hal tersebut diungkap oleh Cooper dan Allen, 1971.

Pengajaran mikro merupakan simulasi kecil suatu kelas sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana kelas. Pengajaran mikro dilakukan selama satu semester dengan bobot 3 sks praktik dan merupakan mata kuliah yang wajib lulus sebagai syarat untuk menempuh kegiatan PPL/PLT. Pengajaran mikro merupakan tahapan yang harus dilakukan untuk menerapkan teori-teori dasar kependidikan dan teori dasar metodologi dan media pembelajaran. Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah/lembaga pendidikan dalam program PPL/PLT. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah ini adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal semester VI.

Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sekelompok/*peer teaching*. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa ketrampilan-ketrampilan yang berhubungan dengan persiapan mejadi seorang calon guru/pendidik. Namun secara khusus pengajaran mikro bertujuan untuk memahami dasar-dasar pengajaran mikro, melatih mahasiswa dalam menyusun RPP, membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas dan terpadu, mengevaluasi praktik pengajaran mikro, membentuk kompetensi kepribadian, dan membentuk kompetensi sosial. Pembelajaran mikro dilaksanakan pada semester sebelumnya untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam pembelajaran mikro mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok kecil, masing-masing kelompok terdiri dari 8-10 orang mahasiswa dengan seorang dosen pembimbing. Dalam pembelajaran mikro ini setiap mahasiswa didik dan dibina untuk menjadi

seorang pengajar, mulai dari persiapan perangkat mengajar, media pembelajaran, materi dan mahasiswa lain sebagai peserta didiknya.

Mahasiswa diberi waktu selama 20 menit dalam sekali tampil, kemudian setelah itu diadakan evaluasi dari dosen pembimbing dan mahasiswa yang lain. Hal ini bertujuan agar dapat diketahui kekurangan-kekurangan dalam mengajar agar dapat meningkatkan kualitas praktik mengajar berikutnya.

2. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT dilaksanakan 11-12 September 2017 bertempat di Gedung KPLT Fakultas Teknik UNY dengan materi yang disampaikan antara lain Mekanisme Pelaksanaan PLT di sekolah maupun di lembaga, Profesionalisme Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Dinamika Sekolah serta Norma dan Etika Pendidik/Tenaga Kependidikan, Pengembangan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Pemberdayaan Masyarakat Sekolah lewat PPL, Mekanisme Pelaksanaan PPL, permasalahan-permasalahan dalam pelaksanaan dari yang bersifat akademik, administratif sampai bersifat teknis.

3. Observasi Sekolah

a. Observasi Lingkungan Sekolah

Observasi lingkungan sekolah dilaksanakan setelah adanya penyerahan kelompok PPL kepada pihak sekolah. Tujuan dari diadakan observasi ini untuk mengetahui kondisi sekolah secara mendalam agar mahasiswa dapat mengetahui berbagi potensi, kelemahan, dan peluang untuk menyesuaikan diri dan memberikan gambaran program-program kerja yang akan dilakukan. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam observasi itu adalah lingkungan fisik sekolah, sarana prasarana sekolah, dan kegiatan belajar mengajar secara umum.

b. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas bertujuan agar mahasiswa dapat secara langsung melihat dan mengamati proses pembelajaran di SMK Ma'arif Salam. Berdasarkan observasi yang telah dilakukan, mahasiswa mendapat masukan tentang cara guru mengajar dan metode yang akan digunakan dalam proses pembelajaran. Selain itu, sikap siswa dalam menerima pembelajaran juga dapat memberikan gambaran bagaimana metode yang tepat untuk diaplikasikan pada praktik mengajar. Aspek yang diperhatikan dalam melakukan observasi didalam kelas diantaranya :

1) Perangkat Pembelajaran

Guru sudah membuat perangkat pembelajaran dan sebagainya.

2) Proses pembelajaran

- a) Membuka Pelajaran, Pelajaran dibuka dengan salam dan doakemudian dilanjutkan dengan apersepsi.

- b) Penyajian Materi, Guru menyampaikan materi berpedoman pada buku atau materi ajar.
- c) Metode Pembelajaran, Metode yang digunakan yaitu menyampaikan informasi (ceramah), tanya jawab, simulasi dan demonstrasi.
- d) Penggunaan Bahasa, Bahasa yang digunakan yaitu Bahasa Indonesia baku, namun kadang tidak baku (bercampur Bahasa Jawa).
- e) Penggunaan Waktu, Guru menggunakan waktu secara tepat yaitu 2x 45 menit setiap pertemuan mata pelajaran Dasar Perancangan Teknik Mesin.
- f) Gerak, Gerak guru ke dalam kelas adalah variatif, (di depan kelas, dan kadang – kadang berkeliling).
- g) Cara Memotivasi Siswa, Dalam KBM di kelas, untuk memotivasi siswa digunakan cara dengan memberikan penghargaan, dan bagi siswa bandel diberi nasihat.
- h) Teknik Bertanya, Teknik bertanya yang digunakan guru kepada siswa yaitu setelah selesai diberi penjelasan, guru menanyakan kejelasan siswa secara langsung. Di samping itu juga diberikan soal-soal *post test* untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa tentang materi yang telah disampaikan.
- i) Teknik Penguasaan Kelas, Guru bersikap tanggap, baik, dan memberikan petunjuk yang jelas, sehingga kegalutan yang dilakukan siswa dapat segera diatasi.
- j) Penggunaan Media, Media yang digunakan dalam KBM ini adalah papan tulis, kapur, *whiteboard* dan LCD proyektor.
- k) Bentuk dan Cara Evaluasi, Untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa, evaluasi yang dilakukan berupa tes tulis dan tes praktik/unjuk kerja.
- l) Menutup Pelajaran, Pelajaran ditutup dengan menyimpulkan materi yang telah disampaikan dan pemberitahuan tentang bahasan materi pada pertemuan selanjutnya.

4. Kegiatan Bimbingan dengan Guru Pembimbing di Sekolah

Bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan dalam rangka persiapan mengajar di kelas, diawali dengan mempelajari silabus, pembuatan RPP, pembuatan modul pembelajaran, pengelolaan kelas, soal evaluasi, dan penggunaan perangkat media pembelajaran serta pembuatan administrasi guru. Selain itu mengkonsultasikan materi yang akan diajarkan sekaligus apabila terdapat kesulitan pemahaman materi ajar dapat diselesaikan.

5. Pembuatan Persiapan Sebelum Mengajar

Persiapan mengajar meliputi antara lain pembuatan Administrasi Guru diantaranya; Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Materi Ajar, *Jobsheet* serta soal

evaluasi. Segala sesuatu yang terkait dengan materi dan persiapan yang akan disampaikan pada kegiatan belajar mengajar dikonsultasikan terlebih dahulu ke guru pembimbing pengampu kompetensi yang bersangkutan.

Bimbingan dilakukan setiap saat meliputi pengesahan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), kesesuaian materi yang akan disampaikan dengan topik Kompetensi Dasar dan menentukan media (alat dan bahan) pembelajaran yang digunakan, hal-hal teknis cara pengelolaan kelas yang baik, pembuatan soal dan evaluasinya dan lain sebagainya.

B. Pelaksanaan PPL

1. Persiapan

Mahasiswa mempersiapkan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) sebelum dilaksanakan praktik mengajar. Di dalam RPP terdapat semua hal yang akan dilakukan selama proses pembelajaran.

Pembuatan perangkat pembelajaran ini dibimbing oleh guru pembimbing PPL, mengacu pada kurikulum, kalender pendidikan, dan buku pegangan guru. Dengan persiapan ini diharapkan mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas dengan baik sehingga tujuan pembelajaran dapat tercapai.

2. Bimbingan dengan Guru

Agar kegiatan PLT berjalan dengan lancar, maka sebelum mengajar kami mengadakan konsultasi dengan guru pembimbing tentang rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) yang telah dibuat sebelumnya. Sehingga saat mahasiswa melakukan praktek mengajar dapat berjalan dengan lancar.

3. Praktik Mengajar di Kelas

a. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Pelaksanaan PPL diawali dengan berkonsultasi dengan guru pembimbing, yaitu Bapak Tri Mulyadi, S.Pd dalam hal ini terkait semua hal yang harus dipersiapkan sebelum praktik mengajar di dalam kelas. Materi kegiatan PPL mencakup praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Hal-hal yang harus dipersiapkan antara lain administrasi sekolah yang harus dipenuhi, seperti alokasi waktu, program semester, silabus, penentuan KKM, dan RPP. Selain itu, melalui konsultasi dengan guru pembimbing disepakati kelas yang akan digunakan untuk PPL dan materi yang disampaikan. Dalam hal ini, mahasiswa dipercaya untuk melakukan PPL di kelas X dan XI Teknik Pemesinan.

Adapun jadwal mengajar praktikan setiap minggunya adalah sebagai berikut:

Tabel 4. Jadwal Mengajar Mahasiswa PLT

No	Hari	Jam pelajaran	Mata Pelajaran	Kelas	Jumlah Jam

					Pelajaran
1.	Selasa	07.00-09.15	Gambar Manufaktur	XI TP B	3 x 4 x 45Menit
2.	Selasa	09.15-11.30	Gambar Manufaktur	XI TP A	3 x 4 x 45 Menit
3.	Jum,at	07.00-09.15	Gambar Manufaktur	XI TP D	3 x 4 x 45 Menit
4.	Jum,at	09.15-11.30	Gambar Manufaktur	XI TP C	3 x 4 x 45 Menit
5.	Senin	12.45-15.45	Gambar Teknik	X TP D	6 x 4 x 45 Menit
6.	Kamis	07.00-09.15	Gambar Teknik	X TP A	6 x 4 x 45 Menit
7.	Kamis	09.15-11.30	Gambar Teknik	X TP B	6 x 4 x 45 Menit
8.	Kamis	12.45-15.45	Gambar Teknik	X TP C	6 x 4 x 45 Menit

Pelaksanaan PPL, terbagi menjadi dua kegiatan pokok yaitu praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri.

1) Praktek Mengajar Terbimbing

Praktek mengajar terbimbing, artinya mahasiswa dalam pelaksanaan pembelajaran didampingi dan dibimbing untuk memberikan materi dan pengelolaan kelas.

a) Peran Guru Pembimbing:

- (1) Membantu menyiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran(RPP) dan bahan ajar untuk disampaikan kepada siswa.
- (2) Memantau proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang berlangsung pada saat mahasiswa praktik mengajar terbimbing(guru memastikan proses KBM berjalan sesuai RPP).
- (3) Memberi masukan dan *feedback* kepada mahasiswa, memberikan tips dan trik bagaimana menguasai kelas.Dilakukan setelah selesai KBM.
- (4) Membantu menjelaskan dan mempersiapkan materi yang akandiberikan kepada siswa di esok hari (jika diperlukan).

b) Peran Praktikan/Mahasiswa:

- (1) Menyampaikan materi sesuai dengan RPP dan kompetensi yang ingindiajarkan di depan kelas.
- (2) Membimbing siswa belajar di kelas.
- (3) Membantu siswa jika kesulitan dalam pembelajaran.

(4) Melaporkan hasil KBM kepada guru pembimbing.

2) Praktek Mengajar Mandiri

Praktek mengajar mandiri, setelah mendapatkan bekal mengajar terbimbing, mahasiswa mulai praktik mengajar secara mandiri dimana guru tidak sepenuhnya membimbing seperti dalam praktik mengajar terbimbing.

a) Peran Guru Pembimbing :

- (1) Memantau proses KBM yang berlangsung (memastikan proses KBM berjalan sesuai RPP).
- (2) Memberi masukan dan *feedback* kepada mahasiswa, memberikan tips dan trik bagaimana menguasai kelas. Dilakukan setelah selesai KBM.
- (3) Membantu menjelaskan materi jika diperlukan.

b) Peran Praktikan :

- (1) Menyiapkan Rencana Pelaksanaa Pembelajaran (RPP) dan bahan ajar sesuai dengan materi yang diampu.
- (2) Menyampaikan materi sesuai dengan kompetensi yang diampu untuk disampaikan di depan kelas.
- (3) Membimbing siswa praktik terbimbing maupun mandiri didalam kelas.
- (4) Membantu siswa yang kesulitan dalam pembelajaran.
- (5) Melaporkan hasil KBM kepada guru pembimbing.
- (6) Membuat evaluasi pembelajaran

Adapun proses pembelajaran yang dilakukan praktikan meliputi :

1) Membuka pelajaran

- a) Salam
- b) Mengkondisikan kelas
- c) Membuka kelas (berdoa dan asmaul husna saat jam pertama)
- d) Menyapa siswa
- e) Memotivasi siswa
- f) *Me-review* pembelajaran sebelumnya.
- g) Mengaitkan materi yang sudah disampaikan dengan materi yang akan disampaikan.

2) Menyajikan materi

Dalam penyampaian materi praktikan menggunakan sumber belajar dari buku-buku yang diberikan oleh guru pembimbing, Bahan ajar milik praktikan sendiri dan bahan-bahan yang diperoleh dari internet.

3) Penggunaan waktu

Dapat menggunakan waktu dengan sebaik-baiknya karena waktu yang disediakan untuk mata pelajaran teori sangat terbatas, yaitu 3 x 45 Menit.

4) Cara memotivasi siswa

Menyampaikan manfaat belajar, memberi pujian kepada siswa yang bisa menjawab pertanyaan atau memberikan pendapat dan memberikan sedikit pengalaman yang pernah dilakukan mahasiswa.

5) Menutup pelajaran

- a. Mengevaluasi pembelajaran
- b. Menarik kesimpulan
- c. Menyampaikan materi dipertemuan selanjutnya
- d. Menutup dengan do'a (saat jam pelajaran paling akhir)
- e. Salam

b. Metode dan Model Pembelajaran

Metode yang digunakan selama praktik mengajar adalah metode ceramah, diskusi, Tanya jawab, praktik.

c. Media

Media yang digunakan selama praktik mengajar adalah *white board*, spidol, penghapus, komputer, *LCD*, dan buku.

d. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran yang digunakan yaitu dengan memberikan latihan soal, *review* diawal materi, evaluasi diakhir materi, tanya jawab, dan kreatifitas siswa dalam proses belajar mengajar serta ulangan harian. Setelah dilakukan evaluasi, praktikan juga melakukan kegiatan tindak lanjut. Kegiatan tindak lanjut ini dilaksanakan setelah diadakan ulangan harian. Bagi peserta didik yang mendapatkan nilai kurang dari KKM (75) maka perlu diadakan remidi ulangan harian.

Untuk bentuk evaluasi pada mata pelajaran Gambar Manufaktur yang dilakukan pada pertemuan ke-4 adalah pembuatan sebuah benda menggunakan software *Autocad*. Untuk bentuk evaluasi yang digunakan ulangan menggunakan bentuk soal gambar yang telah mahasiswa buat sebelumnya.

Dari skoring di sini menggunakan rentang dari angka 0 sampai 100, dengan nilai ketuntasan minimal untuk mata pelajaran ini sebesar 75,0. Untuk daya serap terhadap materi pembelajaran yang diambil dari hasil evaluasi dihitung berdasarkan jumlah nilai yang diperoleh siswa, nilai maksimal ideal, jumlah dan dicari persentasenya. Formula atau rumus untuk mencari daya serap adalah:

1. Rentang Nilai = 0-100

2. Daya Serap =
$$\frac{\text{Jumlah Nilai Yang Diperoleh Siswa}}{\text{Nilai Maksimal Ideal} \times \text{Jumlah Siswa}} \times 100\%$$

Untuk Lebih lengkapnya disajikan dalam tabel dibawah ini :

Tabel 5. Analisis Daya Serap Gambar Manufaktur Kelas XI TP B

NO. URUT	No. Ujian	NAMA SISWA	L/P	NILAI
1	9080	BAGAS ANUGRAH IMAM	L	90
2	9082	RIZKY YUDA PANGESTU	L	78
3	9125	IHSAN NAWAWI	L	90
4	9083	BAGAS BAYU HARYANTO	L	78
5	9084	BAGAS ZULFIKAR AKBAR	L	78
6	9085	BAGUS ADEYANA	L	78
7	9086	BAYU SETIAWAN	L	90
8	9087	CAHYA KURNIAWAN SUGIYANTO	L	80
9	9088	DAUD SETIYAJI	L	78
10	9090	DEDEN RAMADHAN	L	80
11	9091	DEDI KURNIAWAN	L	80
12	9092	DEFIN KRISTANTO	L	95
13	9093	DHIMAS AJI NUGROHO	L	95
14	9094	DIMAS DWI SAPUTRO	L	78
15	9095	DIMAS MUHAMMAD ZAKY	L	78
16	9096	DONNY KURNIAWAN	L	80
17	9097	DWI AGUS NURIL HUDA	L	78
18	9098	EDWIN REYNALDI	L	78
19	9099	EKA GILANG RAMADHAN	L	80
20	9100	EKA PRASETYA	L	95
21	9101	EKO RICO SAPUTRO	L	80
22	9102	EKO SEPTIAN PUTRANTO	L	82
23	9103	ERGIAN CHANDRA PRATAMA	L	80
24	9104	FAHRIZOL ANWAR	L	78
25	9105	FAHRUL ROMADHON	L	90
26	9106	FAIZAL MOHAMMAD	L	78
27	9107	FAJAR ARIF NUGROHO	L	82
28	9108	FAJAR YULI ARINTOKO	L	90
29	9109	FANY KURNIAWAN	L	85
30	9110	FARHAN AFFAHSYAH	L	90
31	9111	FARI BIN SHOLEH	L	95
32	9112	FARIZ SATYA F	L	95
33	9113	FEBY ARIA DWI NATA	L	82
34	9114	FIRDAUS ROKHANNAZA	L	78
35	9115	FIRMAN YULIANTO	L	95
36	9116	FRENDI SEPTIAN SUSANTO	L	78
37	9117	GUNANTO	L	95
38	9119	IBNU BAGAS PAMBUDI	L	78
39	9120	RAHMAD BUDI PAMBUDI	L	80
40	9121	RIZKY JAYA ANUGRAH	L	95
41	9122	RIZKY HANAFI	L	78

1. Rentang Nilai = 0-100

2. Daya Serap =
$$\frac{\text{Jumlah Nilai Yang Diperoleh Siswa}}{\text{Nilai Maksimal Ideal x Jumlah Siswa}} \times 100\%$$

$$= \frac{3441}{100 \times 43} \times 100\% = 80,02\%$$

Jadi, dapat disimpulkan bahwa daya serap mata pelajaran gambar manufaktur siswa kelas XITP B dalam menerima materi pembelajaran Gambar Teknik adalah 80,02%. Hal ini berarti kelas X TP B dapat dikatakan bahwa tuntas dalam pembelajaran, karena lebih dari angka prosentase 65% (Depdiknas, Effendi, 2007:5).

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

1. Analisis Praktik Pembelajaran

Praktikan mengajar mata pelajaran Dasar yang dilaksanakan selama 2 bulan di SMK Ma'arif Salam berjalan dengan cukup baik. Meskipun proses belajar mengajar sedikit terganggu karena praktikan tidak dapat mengajar dikelas yang menyebabkan ada beberapa materi pelajaran yang direncanakan belum tersampaikan kepada siswa kelas XI Teknik Pemesinan. Adapun hasil yang dapat diperoleh dan dirasakan oleh praktikan dalam pelaksanaan PPL ini yaitu praktikan mendapatkan pengalaman mengajar di sekolah yang belum pernah dilakukan sebelumnya, dan juga cara mengelola kelas yang efektif. Selain itu, secara administrasi pengajaran hasil yang diperoleh yaitu : Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) selama 1 semester untuk mata pelajaran Gambar Manufaktur.

Rencana program PPL disusun sedemikian rupa agar pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan waktu yang telah ditentukan. Namun yang terjadi dilapangan tidak selalu sesuai dengan rencana semula, sehingga dalam pelaksanaannya terkadang harus mengubah metode dan pendekatan yang digunakan karena kondisi kelas, peserta didik dan bahkan alat dan bahan praktek yang tidak memungkinkan jika menggunakan metode dan pendekatan semula.

2. Hambatan dan Solusi Pembelajaran

- a. Rancangan silabus dan RPP dari guru pembimbing tidak sesuai dengan keadaan alat dan bahan praktek yang ada di sekolah. **Solusi** : Menyusun RPP dan menyesuaikan kebutuhannya dengan alat dan bahan praktek yang ada.
- b. Kurangnya kedisiplinan dan motivasi siswa dalam mengikuti pelajaran menyebabkan sulitnya siswa menyerap materi yang disampaikan dan membuat praktikan harus menjelaskan berulang-ulang. **Solusi** : mengkondisikan siswa, mengemas pelajaran semenarik mungkin dengan menggunakan media dan metode pembelajaran yang sesuai dengan materi pelajaran, serta memberikan *reward* nilai tambahan pada siswa yang aktif melibatkan diri dalam pembelajaran dan memberikan sikap yang tegas bagi siswa yang mengganggu proses belajar mengajar.
- c. Setiap peserta didik memiliki karakter dan kemampuan yang berbeda beda sehingga praktikan mengalami kesulitan ketika harus memberikan perlakuan yang berbeda.

Solusi : Melakukan pendekatan personal setelah pelajaran usai dengan peserta didik yang membutuhkan perhatian lebih.

- d. Hambatan menyiapkan administrasi pembelajaran Pembuatan SP, Prosem, Prota, dan kelengkapan yang lain kurang dipahami oleh praktikan. Selama ini, praktikan hanya mengetahui metode untuk membuat satuan pelajaran, Rencana Pembelajaran dan evaluasi pencapaian hasil belajar. **Solusi :** selalu berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai administrasi guru.

3. Umpan Balik dari Guru Pembimbing

Dalam pelaksanaan praktik mengajar, praktikan tidak lepas dari bimbingan guru mata pelajaran Gambar Manufaktur. Guru pembimbing mata Gambar Manufaktur memberikan bimbingan langsung kepada praktikan, baik sebelum pengajaran berlangsung maupun setelah pelaksanaan pengajaran. Guru pembimbing akan memberikan umpan balik yang berkaitan dengan teknis mengajar yang dilakukan praktikan di depan kelas sehingga apabila terdapat kekurangan dan kesalahan dalam menyampaikan materi, guru pembimbing akan memberikan masukan atau tanggapan kepada praktikan. Hal ini sangat bermanfaat bagi praktikan karena dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi dan perbaikan pada saat mengajar berikutnya.

4. Faktor yang Berpengaruh pada Pelaksanaan Program

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program. Diantaranya adalah:

1) Faktor Pendukung

- a) Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang sangat profesional dalam bidang pendidikan, sehingga praktikan diberikan pengalaman, masukan dan saran untuk proses pembelajaran.
- b) Guru pembimbing yang cukup perhatian dan teliti, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan pada waktu proses pembelajaran dapat diketahui, dan dapat diperbaiki oleh praktikan.
- c) Peserta didik akrab dengan mahasiswa PPL, baik di dalam maupun di luar kelas.
- d) Seluruh staf dan karyawan selalu membantu kelancaran program-program yang akan dilaksanakan.
- e) Selain itu, praktikan diberikan kritik dan saran untuk perbaikan proses pembelajaran berikutnya.

2) Faktor Penghambat

- a) Sebagai mahasiswa yang masih awam dalam menyampaikan konsep, materi belum bisa runtut, dan belum mampu mengajar secara efektif.

- b) Siswa masih pasif sehingga sulit untuk dapat menerapkan pembelajaran yang berpusat pada siswa.
- c) Kemauan siswa dan kemandirian siswa untuk mau belajar dengan baik masih sangat kurang.
- d) Motivasi belajar sebagian siswa rendah, banyak yang masih mengobrol dan sulit untuk mengikuti pelajaran.
- e) Praktikan belum berpengalaman mengajar peserta didik dalam jumlah yang banyak. Hal ini dapat diatasi dengan praktikan konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing untuk lebih mengetahui cara mengajar yang efektif di dalam kelas dengan jumlah peserta didik yang banyak.
- f) Praktikan belum berpengalaman dalam mengalokasikan waktu yang sesuai dengan tujuan pembelajaran pada rencana pembelajaran. Solusi yang tepat untuk hambatan ini adalah konsultasi dengan guru pembimbing tentang cara pengalokasian waktu yang baik dan efektif.
- g) Kebiasaan peserta didik yang masih ramai sehingga mengharuskan praktikan mengulang kalimat yang sudah dijelaskan karena suara praktikan kurang dapat diakses dari belakang sehingga cukup memakan waktu lama untuk menjelaskan materi tertentu.
- h) Mahasiswa kurang bisa memberikan perhatian secara menyeluruh ke seluruh peserta didik. Hal ini dapat diatasi dengan praktik keliling kelas sehingga baik peserta didik yang duduk di depan maupun di belakang tetap mendapat perhatian.
- i) Sebagian peserta didik sering membuat kegiatan sendiri dan mengganggu peserta didik yang lain. Hambatan ini dapat diatasi dengan memberikan pertanyaan kepada peserta didik yang kurang memperhatikan.

5. Refleksi

Refleksi dari hasil analisis ini adalah dengan mengupayakan semaksimal mungkin kondisi yang ada baik mengenai sarana pembelajarannya ataupun fasilitas yang lain, contohnya adalah sebagai berikut :

a. Saat menyiapkan administrasi pengajaran

Penyiapan administrasi pengajaran dilakukan dengan melihat contoh-contoh yang telah ada, disesuaikan dengan materi diklat yang akan diberikan. Setelah itu berkordinasi dengan guru pembimbing dan melakukan pelaporan terhadap apa yang telah dikerjakan/ dibuat.

b. Saat menyiapkan materi pelajaran

Materi pelajaran disiapkan dengan mengacu kepada buku-buku acuan yang diperoleh dari perpustakaan sekolah, perpustakaan kampus dan juga perpustakaan pribadi masing-masing.

c. Dari siswa

Secara umum dalam mengajar dan mendidik siswa kelas XI terasa sebuah tantangan dikarenakan saat kelas XI seorang anak biasanya pada saat proses kurang disiplinnya terutama siswa SMK, dan saat bertemu guru baru ataupun mahasiswa PLT mereka banyak bercanda.

d. Dari sekolah

Adapun yang menyangkut dari segi kondisi ruangan yaitu, ruangan sangat nyaman, kondusif, representatif sehingga sangat mendukung sekali proses pembelajaran.

Walaupun selama proses pelaksanaan terdapat banyak hambatan, namun hambatan-hambatan tersebut dapat terselesaikan dengan baik. Sebagai tugas terakhir yang dilaksanakan dari kegiatan PPL sebagai bukti dari pertanggungjawaban atas pelaksanaan PPL yang berlokasi di SMK Ma'arif Salam. Adapun data yang digunakan sebagai dasar penyusunan laporan adalah berasal dari data hasil observasi, praktik mengajar, dimana data tersebut kemudian diolah, dianalisis dan disusun menjadi sebuah laporan pertanggungjawaban yang utuh.

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan PLT adalah salah satu program untuk meningkatkan kemampuan dan mempersiapkan calon guru menghadapi tantangan di dunia pendidikan yang nyata dengan melalui pengalaman latihan praktik mengajar di sekolah latihan. Kegiatan ini tentunya tidak lepas dari berbagai masalah yang dihadapi, faktor penyebab munculnya masalah tersebut. Dengan menghadapi kenyataan di lapangan, teori teori pengajaran yang diperoleh penyusun di bangku kuliah bisa diterapkan dan menjadi bekal pengetahuan sehingga bermanfaat bagi semua pihak. Tujuan diadakan PPL adalah untuk membina mahasiswa menjadi calon guru atau menjadi calon tenaga kependidikan yang professional mengaktualisasikan dengan prinsip prinsip kependidikan, berdasarkan professional, paedagogik, kepribadian dan sosial. Setelah dilaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) selama 2 bulan dari tanggal 15 September – 15 November 2017 di SMK Ma'arif Salam Magelang, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Mendapatkan pengalaman dengan mengetahui kondisi lapangan yang sebenarnya. Dalam hal ini adalah lingkungan sekolah baik bagaimana mengajar di kelas, administrasi sekolah maupun keadaan siswa siswanya.
2. Guru tidak hanya berperan sebagai pengajar, tetapi sekaligus pendidik dan pelatih.
3. Seorang guru harus mempunyai kesabaran dalam membimbing siswa yang mempunyai karakter yang berbeda.
4. Dalam mengaktualisasikan proses pembelajaran, seorang guru harus mempunyai bekal materi yang cukup serta harus mempunyai kemampuan dalam mengelola kelas.
5. Guru harus selalu siap dalam menghadapi dan membantu memberikan solusi terhadap keluhan keluhan yang dihadapi siswa.
6. Tujuan diadakan PPL adalah untuk membina mahasiswa menjadi calon guru atau menjadi calon tenaga kependidikan yang professional mengaktualisasikan dengan prinsip prinsip kependidikan, berdasarkan professional, paedagogik, kepribadian dan sosial.

A. Saran

Demi menunjang keberhasilan Praktik Lapangan Terbimbing (PPL) pada masa yang akan datang, ada beberapa hal yang perlu ditindak lanjuti:

1. Bagi Mahasiswa

- a. Hendaknya sebelum mahasiswa melaksanakan PLT terlebih dahulu mempersiapkan diri dari segi mental dan moral serta dalam bidang pengetahuan seperti teori/praktik, sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PLT dengan baik dan tanpa hambatan yang berarti.
- b. Hendaknya mahasiswa senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan PLT dan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan PLT dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.
- c. Hendaknya mahasiswa dapat memanfaatkan waktu selama melaksanakan PLT dengan maksimal untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman yang sebanyak-banyaknya baik dalam bidang pengajaran maupun dalam bidang manajemen pendidikan.
- d. Mahasiswa harus mampu memiliki jiwa untuk menerima masukan dan memberikan masukan sehingga mahasiswa dapat melaksanakan pekerjaan pekerjaan yang diberikan oleh pihak sekolah yang diwakili oleh guru pembimbing dan senantiasa menjaga hubungan baik antara mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staf atau karyawan dan dengan para peserta diklat itu sendiri.

2. Bagi Sekolah

- a. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.
- b. Meningkatkan kedisiplinan dan profesionalitas selama pelaksanaan PLT.
- c. Agar mempersiapkan jauh-jauh hari tentang program pendidikan dan latihan (diklat) yang akan dibebankan kepada mahasiswa praktikan sehingga persiapan proses pengajaran akan lebih maksimal dan fasilitas sekolah perlu lebih diperlengkap guna menunjang kelancaran dan keberhasilan kegiatan belajar mengajar di sekolah.

3. Bagi Universitas

- a. Agar lebih mempertahankan dan meningkatkan hubungan baik dengan sekolah-sekolah yang dijadikan sebagai lokasi PLT, supaya mahasiswa yang melaksanakan PLT pada lokasi tersebut tidak mengalami kesulitan yang berarti baik itu mengenai urusan administrasi pendidikan maupun mengenai pelaksanaan teknis di lokasi.
- b. Program pembekalan PLT hendaknya lebih dimaksimalkan, dioptimalkan dan lebih ditekankan pada permasalahan yang sebenarnya yang ada di lapangan agar hasil pelaksanaan PLT lebih maksimal.
- c. Program pembekalan hendaknya diberikan tidak dibarengkan satu fakultas karena hasilnya tidak efektif, dimana mahasiswa yang terlalu banyak menyebabkan beberapa mahasiswa tidak memperhatikan materi yang telah diberikan.
- d. Agar bimbingan dan dukungan moril dari dosen pembimbing tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa praktikan dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan percaya diri yang besar.
- e. Program pra-PLT dalam hal ini *MicroTeach* hendaknya lebih menerapkan kondisi dan situasi yang nyata, karena selama ini program *MicroTeach* hanya melibatkan mahasiswa dan mahasiswa dimana kenyataan di lapangan saat berhadapan dengan siswa SMK sangatlah berbeda.

LAMPIRAN



KARTU BIMBINGAN PLT
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN..2017

F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMK MA'ARIF, SALAM
Alamat Sekolah : Jl. Citragaten... Salam... Kec. Salam, Kab. Magelang... Fax./ Telp. Sekolah : (0293) 588064
Nama DPL PLT : Dwi Rahadhyanto, M.Pd.
Prodi / Fakultas DPL PLT : Pendidikan Teknik Mesin / Teknik
Jumlah Mahasiswa PLT : 4.. Mahasiswa

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	15 September 2017	4	Pengantar ke sekolah		
2.	19 September 2017	4	Skedul / Rencana PPL		
3.	09 November 2017	4	RPP, Media		
4	9/11 2017	4	Laporan PPL		
5	15/11 2017	4	Penyusunan PPL		

PERHATIAN :
Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
Kartu bimbingan PLT ini harus diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala PP PPL DAN PKL,

Dr. Sulis Triyono, M.Pd
NIP. 19580506 198601 1 001

Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Rah... 15 November 2017
Ketua Kelompok PLT
Pradisa Lazuardi..

SEKOLAH MENGAH KEJURUAN
MA'ARIF, SALAM, M.T
MAGELANG
TERAKREDITASI



CATATAN HARIAN PLT

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : Unggul Wicaksono

NAMA SEKOLAH : SMK Ma'arif Salam

NO. MAHASISWA : 14503244010

ALAMAT SEKOLAH : Salam Magelang

FAK/JUR/PR.STUDI :FT/ Pendidikan Teknik Mesin/Pendidikan Teknik Mesin-S1

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat, 15– 09– 2017	08.00 – 09.00	Penyerahan PPL	<u>Hasil Kualitatif</u> : diterima oleh Kepala Sekolah dan Waka Kurikulum <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 10 orang, guru dan staf : 5 orang	
2.	Jumat, 15– 09– 2017	09.00 – 11.00	Observasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : terobservasi bengkel jurusan Teknik Pemesinan, perpustakaan, dan ruang kelas dan laboratorium komputer <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh 4 orang mhs, dan 1 orang guru pamong.	
3.	Senin, 18 – 09 – 2017	07.00 – 08.00	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> : meningkatnya rasa nasionalisme <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh mhs : 10 orang, guru dan staf : 10 orang, peserta didik: 300an	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
-----	---------------	-------	---------------	-------------------------------	-----------------------

.4.	Senin, 18 – 09 – 2017	08.00 – 12.00	Koordinasi dan pengenalan lebih lanjut dengan Guru-guru jurusan Teknik Pemesinan	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Mengenal lebih dalam tentang Jurusan Teknik Pemesinan dan Tenaga Pendidiknya.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh Mhs : 4 orang , dan 5 orang guru jurusan Teknik Pemesinan</p>	
5	Senin, 18 – 09 – 2017	13.30 – 14.30	Rapat Koordinasi Mahasiswa PLT di SMK Ma'arif Salam	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : adanya kordinasi yang baik antara pihak sekolah dengan mahasiswa PLT</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 10 orang, guru dan Staf : 10 orang</p>	
6.	Senin, 18 – 09 – 2017	14.30 – 15.30	Koordinasi lebih lanjut dengan Guru Jurusan Teknik Pemesinan	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : mahasiswa memahami tugas-tugas selama PLT.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 Orang, guru : 4 orang.</p>	
7.	Selasa, 19 – 09 – 2017	07.00 – 13.00	Piket Perpustakaan dan mengerjakan RPP	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Membantu administrasi di perpustakaan dan memanfaatkan waktu sela untuk menyusun RPP.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 Orang, Petugas Perpustakaan : 2 orang.</p>	

8	Selasa, 19 – 09 – 2017	13.30 – 16.00	Pelatihan Lomba LKS SMK tingkat Kab. Magelang matalomba CADD	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Pengenalan dengan kandidat peserta lomba LKS SMK yang akan mewakili SMK Maarif salam dilanjutkan dengan pengenalan software CAD yang akan digunakan dalam perlombaan yaitu Autodesk Inventor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 Orang, Siswa : 2 orang, dan Guru : 5 orang.</p>
9	Rabu, 20 – 09 – 2017	07.00 – 16.00	Piket Harian	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membantu melaksanakan tugas guru piket harian meliputi mendata siswa yang terlambat datang ke sekolah, presensi keliling kesemua kelas, dan administrasi harian</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh Mhs : 2 orang, dan 2 guru piket</p>
10.	Rabu, 20 – 09 – 2017	16.00 – 18.00	Pelatihan Lomba LKS SMK tingkat Kab. Magelang matalomba CADD	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Melanjutkan pengenalan software CAD yaitu Autodesk Inventor kepada siswa yang akan mengikuti LKS SMK matalomba CAD dengan mencoba membuat gambar 3D dari benda kerja sederhana .</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 Orang, Siswa : 2 orang, dan Guru : 5 orang</p>

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
11	Kamis, 21 – 09 – 2017	07.00 – 08.30	Pendampingan Arak-arakan / Kirab / Karnaval Budaya peringatan untuk menyambut Tahun baru 1439 Hijriyah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membantu pendampingan siswa-siswi SMK Maarif salam dalam mengikuti Kirab Budaya di Kecamatan Salam.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 5 orang, guru SMK : 2 Orang, dan siswa peserta kirab : 25 siswa.</p>	
12.	Jum'at, 22 – 09 – 2017	07.00 – 11.00	Diskusi Teman Sejawat	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membahas matriks perencanaan program PLT selama 2 bulan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 5 orang</p>	
13.	Jum'at, 22 – 09 – 2017	13.00 – 16.30	Pelatihan Lomba LKS SMK tingkat Kab. Magelang matalomba CADD	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Melanjutkan pengenalan software CAD yaitu Autodesk Inventor kepada siswa yang akan mengikuti LKS SMK matalomba CAD dengan mencoba membuat gambar 3D dari benda kerja menggunakan fungsi revolve dan pengenalan assembly .</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 Orang, Siswa : 2 orang, dan Guru : 5 orang.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
14	Sabtu, 23 – 09 – 2017	15.00 – 20.00	Pelatihan Lomba LKS SMK tingkat Kab. Magelang matalomba CADD	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Melanjutkan pelatihan menggunakan software CAD yaitu Autodesk Inventor kepada siswa yang akan mengikuti LKS SMK matalomba CAD dengan mencoba membuat gambar 3D dari beberapa part lalu kemudian diassembly. Gambar benda kerja yang diduplikasi merupakan kisi-kisi soal dari lomba LKS SMK matalomba CAD tingkat Kabupaten Magelang.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 Orang, Siswa : 2 orang.</p>	
14	Minggu, 24 – 09 – 2017	15.00 – 20.00	Pelatihan Lomba LKS SMK tingkat Kab. Magelang matalomba CADD	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Melanjutkan pelatihan menggunakan software CAD yaitu Autodesk Inventor kepada siswa yang akan mengikuti LKS SMK matalomba CAD dengan membuat gambar 2D atau gambar kerja dari part dan rangkaian hasil gambar 3D yang telah dibuat sebelumnya. Juga memberikan ilmu tentang tata aturan pembuatan gambar kerja kepada siswa</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 Orang, Siswa : 2 orang.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
15	Senin, 25– 09 – 2017	07.00 – 10.15	Mengawasi UjianTengah Semester ganjil (UTS)	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :melaksanakan tugas panitia Ujian Tengah Semester (UTS) sebagai pengawas ujian di dalam kelas.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang.</p>	
16	Senin, 25 – 09 – 2017	11.00 – 16.30	Melaksanakan seleksi untuk memilih siswa yang akan mewakili SMK Maarif Salam untuk mengikuti lomba LKS SMK tingkat Kabupaten Magelang matalomba CADD.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :melaksanakan proses seleksi dengan cara memberikan kesempatan kepada 2 siswa untuk mengerjakan kisi-kisi lomba dengan ketentuan waktu sesuai pelaksanaan lomba yaitu 3 jam dilanjutkan dengan evaluasi bersama hasil gambar 2D dan 3D dari masing-masing siswa.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 3 orang, Siswa : 2 orang, dan Guru : 2 Orang.</p>	
17	Selasa, 26 – 09 – 2017	07.00 – 10.1	Mengawasi UjianTengah Semester ganjil (UTS)	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :melaksanakan tugas panitia Ujian Tengah Semester (UTS) sebagai pengawas ujian di dalam kelas.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
18	Selasa, 26 – 09 – 2017	18.30 – 23.30	Pelatihan Lomba LKS SMK tingkat Kab. Magelang matalomba CADD	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Melaksanakan latihan persiapan lomba untuk yang terakhir kali dengan cara memberikan kesempatan kepada siswa untuk mengerjakan kisi-kisi lomba secaraterbimbing hingga menghasilkan gambar 3D dari Part dan gambar 3D dari Assembly dan gambar kerja 2D dari keseluruhan sesuai dengan aturan membuat gambar kerja yang bauik dan benar.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2Orang, Siswa : 1 orang.</p>	
19	Rabu, 27 – 09 – 2017	07.00 – 17.00	Pelaksanaan Lomba LKS SMK tingkat Kab. Magelang matalomba CADD di SMK Maarif 2 Kota Mungkid Magelang	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Mendampingi siswa SMK Maarif Salam dalam kegiatan lomba LKS SMK matalomba CADD tingkat Kabupaten Magelang di SMK Maarif 2 Kota Mungkid.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 3Orang, Siswa : 2 orang, dan Guru : 2 orang. Meraih juara 3 tingkat Kabupaten Magelang matalomba CADD.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
20	Kamis, 28 – 09 – 2017	07.00 – 11.00	Mengawasi UjianTengah Semester ganjil (UTS)	<u>Hasil Kualitatif</u> :melaksanakan tugas panitia Ujian Tengah Semester (UTS) sebagai pengawas ujian di dalam kelas. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang.	
21	Jumat, 29 – 09 – 2017	07.00 – 11.00	Mengawasi UjianTengah Semester ganjil (UTS)	<u>Hasil Kualitatif</u> :melaksanakan tugas panitia Ujian Tengah Semester (UTS) sebagai pengawas ujian di dalam kelas. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang.	
22	Senin, 02 – 10 – 2017	07.00 – 11.00	Mengawasi UjianTengah Semester ganjil (UTS)	<u>Hasil Kualitatif</u> :melaksanakan tugas panitia Ujian Tengah Semester (UTS) sebagai pengawas ujian di dalam kelas. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang.	
23	Selasa, 03 – 10 – 2017	07.00 – 11.00	Mengawasi UjianTengah Semester ganjil (UTS)	<u>Hasil Kualitatif</u> :melaksanakan tugas panitia Ujian Tengah Semester (UTS) sebagai pengawas ujian di dalam kelas. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang.	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
24	Rabu, 04 – 10 – 2017	07.00 – 11.00	Mengawasi Ujian Tengah Semester ganjil (UTS)	<u>Hasil Kualitatif</u> :melaksanakan tugas panitia Ujian Tengah Semester (UTS) sebagai pengawas ujian di dalam kelas. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang.	
25	Kamis, 05 – 10 – 2017	07.00 – 11.00	Mengawasi Ujian Tengah Semester ganjil (UTS)	<u>Hasil Kualitatif</u> :melaksanakan tugas panitia Ujian Tengah Semester (UTS) sebagai pengawas ujian di dalam kelas. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang.	
26	Kamis, 05 – 10 – 2017	11.00 – 15.30	Membuat bahan untuk latihan mengelas 3G dengan cara mengefrais baja membentuk sudut 30° untuk alur kampuh Vlas SMAW 3G.	<u>Hasil Kualitatif</u> :Membuat bahan untuk latihan mengelas 3G, mengefrais baja membentuk sudut 30° untuk alur kampuh V las SMAW 3G di bengkel pemesinan SMK Ma'arif Salam Magelang. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 3 orang. Berhasil membuat 10 pasang bahan untuk latihan mengelas 3G.	

27	Jumat, 06– 10 – 2017	07.00 – 09.00	Mengawasi Ujian Tengah Semester ganjil (UTS)	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :melaksanakan tugas panitia Ujian Tengah Semester (UTS) sebagai pengawas ujian di dalam kelas.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang.</p>	
28	Jumat, 06 – 10 – 2017	09.00 – 11.00	Menyiapkan materi untuk pelaksanaan pelatihan menggunakan Software Autodesk Inventor untuk Bapak-Bapak Guru Kejuruan SMK Maarif Salam.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :menyiapkan bahan materi untuk pelatihan Inventor yang akan dilaksanakan siang ini Sabtu 7 Oktober 2017 pukul 08.00 s.d.selesai.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 orang.</p>	
29	Jumat, 06 – 10 – 2017	13.00 – 16.00	Mengfrais benda kerja untuk digunakan sebagai bahan latihan mengelas 3G untuk persiapan lomba LKS SMK Matalomba Welding Tingkat Provinsi Jawa Tengah.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :menyiapkan benda kerja untuk digunakan sebagai bahan latihan mengelas 3G latihan lomba LKS SMK Matalomba Welding Tingkat Provinsi Jawa Tengah.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 orang. Mengerjakan benda untuk latihan mengelas sebanyak 14 pasang.</p>	

30	Sabtu, 07 – 10 – 2017	08.00 – 12.00	Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru- Guru Kejuruan.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 4 orang.</p>	
----	--------------------------	---------------	--	---	--

31	Sabtu, 07 – 10 – 2017	13.00 – 15.30	<p>Mengfrais benda kerja untuk digunakan sebagai bahan latihan mengelas 3G untuk persiapan lomba LKS SMK Matalomba Welding Tingkat Provinsi Jawa Tengah.</p>	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :melanjutkan menyiapkan benda kerja untuk digunakan sebagai bahan latihan mengelas 3G latihan lomba LKS SMK Matalomba Welding Tingkat Provinsi Jawa Tengah.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 orang. Mengerjakan benda untuk latihan mengelas sebanyak 14 pasang.</p>	
32	Senin, 09 – 10 – 2017	07.00 – 12.00	<p>Menyiapkan RPP dan materi pelajaran Gambar Teknik untuk Kelas X Teknik Pemesinan</p>	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Menyiapkan RPP dan materi pelajaran Gambar Teknik untuk Kelas X Teknik Pemesinan.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 1 orang. Meyiapkan materi pelajaran untuk mengisi mata pelajaran Gambar Teknik untuk kelas X TP.D jurusan Teknik Pemesinan. Materi tersebut adalah teknik menggambar segi 4 beraturan, segi lima beraturan, segi enam beraturan, dan segi tujuh beraturan.</p>	

33	Senin, 09 – 10 – 2017	13.45 – 16.00	Mendampingi Mengisi Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X TP.D	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mendampingi Mengisi atau mengajar kelas X TP.D mata pelajaran Gambar Teknik.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang. Menjelaskan mata pelajaran Gambar Teknik untuk kelas X TP.D jurusan Teknik Pemesinan. Materi tersebut adalah teknik menggambar segi 4 beraturan, segi lima beraturan, segi enam beraturan, dan segi tujuh beraturan.</p>	
34	Selasa, 10 – 10 – 2017	07.00 – 09.00	Mengfrais benda kerja untuk digunakan sebagai bahan latihan mengelas 3G untuk persiapan lomba LKS SMK Matalomba Welding Tingkat Provinsi Jawa Tengah.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :melanjutkan menyiapkan benda kerja untuk digunakan sebagai bahan latihan mengelas 3G latihan lomba LKS SMK Matalomba Welding Tingkat Provinsi Jawa Tengah.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 3 orang. Mengerjakan benda untuk latihan mengelas sebanyak 14 pasang.</p>	
35	Selasa, 10 – 10 – 2017	09.15 – 11.30	mengisi Mata Pelajaran Gambar Manufactur Kelas XI TP.B	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :mengajar kelas XI TP.B mata pelajaran Gambar Manufactur.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, siswa : 21 orang. Materi yang diajarkan : Aray dan Membuat Skala Ukur</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
36	Selasa, 10 – 10 – 2017	12.00 – 13.00	Mengfrais benda kerja untuk digunakan sebagai bahan latihan mengelas 3G untuk persiapan lomba LKS SMK Matalomba Welding Tingkat Provinsi Jawa Tengah.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :melanjutkan menyiapkan benda kerja untuk digunakan sebagai bahan latihan mengelas 3G latihan lomba LKS SMK Matalomba Welding Tingkat Provinsi Jawa Tengah hingga selesai.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 3 orang. Mengerjakan benda untuk latihan mengelas sebanyak 14 pasang.</p>	
37	Rabu, 11 – 10 – 2017	07.00 – 16.00	Piket Harian	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membantu melaksanakan tugas guru piket harian meliputi mendata siswa yang terlambat datang ke sekolah, presensi keliling kesemua kelas, dan administrasi harian</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh Mhs : 2 orang, dan 2 guru piket</p>	

38	Kamis, 12 – 10 – 2017	07.00 – 16.00	Mendampingi Mengisi atau mengajar kegiatan pembelajaran Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X T P.A, X T P.B, dan X T P.C.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : MendampingiMengisi atau mengajar kegiatan pembelajaran Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X T P.A, X T P.B, dan X T P.C. Diisi dengan evaluasi hasil Mid Semester mapel Gambar Teknik.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, guru : 1 orang, dan siswa 123 orang.</p>	
----	--------------------------	---------------	--	---	--

39	Jumat, 13 – 10 – 2017	07.00 – 11.30	mengisi atau mengawas kegiatan praktikum Mata Pelajaran Pendidikan Dasar Teknik Mesin Kelas X T P.D	<u>Hasil Kualitatif</u> :mengisi atau mengawas kegiatan praktikum Mata Pelajaran Pendidikan Dasar Teknik Mesin Kelas X TP.D di bengkel Teknik Pemesinan. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 orang, guru : 2 orang, dan siswa 40 orang.	
40	Jumat, 13 – 10 – 2017	13.00 – 16.00	Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru- Guru Kejuruan.	<u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 4 orang.	
41	Sabtu, 14 – 10 – 2017	08.00 – 12.00	Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru- Guru Kejuruan.	<u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 4 orang.	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
42	Senin, 16 – 10 – 2017	07.00 – 10.00	Service Diesel Yanmar 15,5 DK	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Menservice diesel Yanmar TF 15,5 DK milik sekolah yang awalnya kondisi mesin mati tidak bisa hidup dikarenakan kehilangan kompresi, hingga mesin diesel dapat dihidupkan dan menyala dengan baik.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 3 orang.</p>	
43	Senin, 16 – 10 – 2017	13.45 – 16.00	Mendampingi Mengisi Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X TP.D	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mendampingi Mengisi atau mengajar kelas X TP.D mata pelajaran Gambar Teknik.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang. Menjelaskan mata pelajaran Gambar Teknik untuk kelas X TP.D jurusan Teknik Pemesinan. Materi tersebut adalah teknik mencari titik pusat dari sebuah lingkaran yang belum diketahui titik pusatnya.</p>	
44	Selasa, 17 – 10 – 2017	09.15 – 11.15	mengisi Mata Pelajaran Gambar Manufactur Kelas XI TP.B	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :mengajar kelas XI TP.B mata pelajaran Gambar Manufactur.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, siswa : 24 orang. Materi yang diajarkan : Poly Line , Offsite, Hatch, dan Text.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
45	Selasa, 17 – 10 – 2017	12.30 – 15.00	Service Diesel Yanmar 15,5 DK	<u>Hasil Kualitatif</u> :Menservice diesel Yanmar TF 15,5 DK milik sekolah dengan mengganti oli mesin diesel dan perawatan komponen dan membersihkan diesel.	
46	Rabu, 18 – 10 – 2017	07.00 – 16.00	Piket Harian	<u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 orang. <u>Hasil Kualitatif</u> : membantu melaksanakan tugas guru piket harian meliputi mendata siswa yang terlambat datang ke sekolah, presensi keliling kesemua kelas, dan administrasi harian	
47	Kamis, 19 – 10 – 2017	07.00 – 16.00	Mendampingi Mengisi atau mengajar kegiatan pembelajaran Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X T P.A, X T P.B, dan X T P.C.	<u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh Mhs : 2 orang, dan 2 guru piket. <u>Hasil Kualitatif</u> :Mendampingi Mengisi atau mengajar kegiatan pembela-jaran Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X T P.A, X T P.B, dan X T P.C. Diisi dengan materi menggambar macam-macam bentuk Segi Beraturan meliputi segi 4, 5, 6, 7, dan segi banyak beraturan. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, guru : 1 orang, dan siswa 110 orang.	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
48	Jumat, 20 – 10 – 2017	07.00 – 09.15	mengisi kelas XX TP.D matapelajaran Gambar Manufactur.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :mengajar kelas XI TP.B mata pelajaran Gambar Manufactur.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, siswa : 24 orang. Materi yang diajarkan : Poly Line , Offsite, Hatch, dan Text.</p>	
49	Jumat, 20 – 10 – 2017	09.30 – 11.30	Service atau Memperbaiki Mesin Penggerak berbahan bakar Bensin dengan merk Honda seri GX 160.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Melakukan pengecekan mesin penggerak berbahan bakar bensin dengan merk Honda seri GX 160 milik sekolah yang digunakan untuk menggerakkan mesin pengupas kacang tanah yang mengalami kerusakan tidak dapat dihidupkan. Mesin tersebut ada pada bengkel Pemesinan SMK Maarif Salam. Pengecekan yang dilakukan dengan cara mengetes kondisi kompresi mesin, lalu mengecek kondisi pengapian atau nyala api pada Busi, dan juga mencoba melakukan treatment agar kompresi dapat bertambah.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 orang, Guru : 4 orang.</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
50	Jumat, 20 – 10 – 2017	13.00 – 15.00	Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru- Guru Kejuruan.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 4 orang.</p>	
51	Sabtu, 21 – 10 – 2017	08.00 – 12.00	<p>Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru- Guru Kejuruan.</p> <p>Service atau Memperbaiki Mesin</p>	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 4 orang.</p> <p><u>Hasil Kualitatif</u> :Melanjutkan memperbaiki mesin penggerak berbahan bakar bensin bermerk Honda GX 160 dengan membongkar mesin dilanjutkan dengan mengamplas bagian kuil dan magnet agar keluaran listrik</p>	

52	Senin, 23 – 10 – 2017	07.00 – 12.00	Penggerak berbahan bakar Bensin dengan merk Honda seri GX 160	yang dihasilkan kuil lebih maksimal. Setelah selesai dilanjutkan merakit mesin kembali. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 orang, Guru : 4 orang.	
53	Senin, 23 – 10 – 2017	13.45 – 16.00	Mengisi Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X TP.D	<u>Hasil Kualitatif</u> :Mengisi atau mengajar kelas X TP.D mata pelajaran Gambar Teknik. Menjelaskan mata pelajaran Gambar Teknik untuk kelas X TP.D jurusan Teknik Pemesinan. Materi tersebut adalah teknik menggambar Busur Singgung Luar dan Busur Singgung Dalam. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang	
54	Selasa, 24 – 10 – 2017	07.00 – 09.00	Penataan Ruang Genset Jurusan Teknik Pemesinan SMK Maarif Salam	<u>Hasil Kualitatif</u> :Membersihkan dan menata ulang ruang genset Jurusan Teknik Pemesinan SMK Maarif Salam. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 orang	
	Selasa, 24 – 10		Mengisi Mata Pelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> :mengajar kelas XI TP.B mata pelajaran Gambar Manufactur.	

55	– 2017	09.15 – 11.30	Gambar Manufactur Kelas XI TP.B	<u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, siswa : 24 orang. Materi yang diajarkan : Mereview kembali Poly Line , Offsite, Hatch, dan Text.	
56	Selasa, 24 – 10 – 2017	13.00 – 15.00	Diskusi Teman Sejawat Terkait Tugas-Tugas PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : Diskusi tugas-tugas PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 orang	

57	Rabu, 25 – 10 – 2017	07.00 – 16.00	Piket Harian	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membantu melaksanakan tugas guru piket harian meliputi mendata siswa yang terlambat datang ke sekolah, presensi keliling kesemua kelas, dan administrasi harian</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh Mhs : 2 orang, dan 2 guru piket</p>	
58	Kamis, 26 – 10 – 2017	07.00 – 16.00	Mengisi atau mengajar kegiatan pembelajaran Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X T P.A, X T P.B, dan X T P.C	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mengisi atau mengajar kegiatan pembelajaran Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X T P.A, X T P.B, dan X T P.C. Diisi dengan materi teknik menggambar busur singgung luar dan busur singgung dalam.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, guru : 1 orang, dan siswa 122 orang.</p>	
59	Jumat, 27 – 10 – 2017	07.00 – 09.15	Mengisi kelas XI TP.D matapelajaran Gambar Manufactur	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mengajar kelas XI TP.D mata pelajaran Gambar Manufactur.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, siswa : 24 orang. Diisi dengan kegiatan ulangan yaitu membuat langkah-langkah kerja menggambar dari sebuah gambar benda yang dibagikan.</p>	

60	Jumat, 27 – 10 – 2017	09.30 – 11.00	Memperbaiki mesin pemecah atau pengupas kacang	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Memperbaiki baling-baling kipas blower mesin pemecah atau pengupas kacang dengan cara mengelas dan memperkuat sambungan antara baling kipas dengan porosnya.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 4 orang, guru 1 orang.</p>	
61	Jumat, 27 – 10 – 2017	13.00 – 15.00	Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru-Guru Kejuruan	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 11 orang.</p>	
62	Sabtu, 28 – 10 – 2017	08.00 – 12.00	Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru-Guru Kejuruan	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 11 orang.</p>	

65	Selasa, 31 – 10 – 2017	07.00 – 9.15.00	Manufactur.	siswa : 24 orang. Diisi dengan kegiatan ulangan yaitu membuat langkah-langkah kerja menggambar dari sebuah gambar benda yang dibagikan.	
----	------------------------	-----------------	-------------	---	--

66	Selasa, 31 – 10 – 2017	13.00 – 16.00	Mendampingi siswa kelas XII TP B praktikum Pemesinan Bubut membuat ulir metrik ganda 2 dan ganda 3.	<u>Hasil Kualitatif</u> :Mendampingi siswa kelas XII TP.B praktikum Pemesinan Bubut membuat ulir metrik ganda 2 dan ganda 3. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, siswa : 20 orang.	
67	Rabu, 01– 11 – 2017	07.00 – 16.00	Piket Harian	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membantu melaksanakan tugas guru piket harian meliputi mendata siswa yang terlambat datang ke sekolah, presensi keliling kesemua kelas, dan administrasi harian</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh Mhs : 2 orang, dan 2 guru piket</p> <p>Orang.</p> <p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mengisi atau mengajar</p>	

68	Kamis, 02 – 11 – 2017	07.00 – 16.00	Mendampingi Mengisi atau mengajar kegiatan pembelajaran Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X T P.A, X T P.B, dan X T P.C	kegiatan pembela-jaran Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X T P.A, X T P.B, dan X T P.C. Diisi dengan materi teknik menggambar busur singgung luar dan busur singgung dalam. <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, guru : 1 orang, dan siswa 122 orang.	
----	--------------------------	---------------	---	---	--

69	Jumat, 03– 11 – 2017	09.15– 11.30	Mengisi kelas XI TP.C matapelajaran Gambar Manufactur	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mendampingi mengajar kelas XI TP.D mata pelajaran Gambar Manufactur.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, siswa : 24 orang. Diisi dengan kegiatan ulangan yaitu membuat langkah-langkah kerja menggambar dari sebuah gambar benda yang dibagikan.</p>
70	Jumat, 03– 11 – 2017	13.00 – 15.30	Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru-Guru Kejuruan	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 11 orang.</p>
71	Sabtu, 04– 11 – 2017	08.00 – 12.00	Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru-Guru Kejuruan	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 11 orang.</p>

72	Senin, 06– 11 – 2017	07.00 – 11.00	Mendampingi sebuah kelompok siswa kelas XII TP A membuat karya sebuah mesin perontok jagung dari janggelnnya.	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mendampingi sebuah kelompok siswa kelas XII TP.A membuat karya sebuah alat atau mesin perontok jagung. Memberikan instruksi dan bimbingan terkait urutan dan proses pembuatan alat.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, siswa : 4 orang.</p>	
73	Senin, 06– 11 – 2017	13.45 – 16.00	Mengisi Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X TP.D	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mengisi atau mengajar kelas X TP.D mata pelajaran Gambar Teknik. Menjelaskan mata pelajaran Gambar Teknik untuk kelas X TP.D jurusan Teknik Pemesinan. Materi tersebut adalah teknik menggambar Busur Singgung Luar dan Busur Singgung Dalam.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang</p> <p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mendampingi mengajar kelas XI TP.A mata pelajaran Gambar Manufactur.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, siswa : 24 orang. Diisi dengan kegiatan ulangan yaitu membuat langkah-langkah kerja menggambar dari sebuah gambar benda yang dibagikan.</p>	
74	Selasa, 07– 11 – 2017	07.00 – 09.15	Mengajar kelas XI TP.A matapelajaran Gambar Manufactur		

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
75	Rabu, 08– 11 – 2017	07.00 – 16.00	Piket Harian	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membantu melaksanakan tugas guru piket harian meliputi mendata siswa yang terlambat datang ke sekolah, presensi keliling kesemua kelas, dan administrasi harian</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh Mhs : 2 orang, dan 2 guru piket..</p>	
76	Kamis, 09– 11 – 2017	07.00 – 16.00	Mendampingi Mengisi atau mengajar kegiatan pembelajaran Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X T P.A, X T P.B, dan X T P.C	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mengisi atau mengajar kegiatan pembelajaran Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X T P.A, X T P.B, dan X T P.C. Diisi dengan materi teknik menggambar busur singgung luar dan busur singgung dalam.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, guru : 1 orang, dan siswa 122 orang.</p> <p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mendampingi mengajar kelas XI TP.C mata pelajaran Gambar Manufactur.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang,</p>	

77	Jumat, 10– 11 – 2017	09.15 – 11.30	Mengisi kelas XI TP.C matapelajaran Gambar Manufactur	siswa : 24 orang. Diisi dengan kegiatan ulangan yaitu membuat langkah-langkah kerja menggambar dari sebuah gambar benda yang dibagikan.	
----	-------------------------	---------------	---	--	--

78	Jumat, 10– 11 – 2017	13.00 – 15.30	Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru-Guru Kejuruan	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 11 orang.</p>	
79	Sabtu, 11– 11 – 2017	08.00 – 15.30	Pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk Guru-Guru Kejuruan	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :meberikan pelatihan CADD menggunakan software Inventor untuk 11 orang Guru Kejuruan yang ingin menambah kompetensi dalam bidang CAD khususnya menggunakan software Inventor.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, Guru peserta pelatihan : 11 orang.</p>	
80	Senin, 13– 11 – 2017	13.45 – 16.00	Mendampingi Mengisi Mata Pelajaran Gambar Teknik Kelas X TP.D	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mengisi atau mengajar kelas X TP.D mata pelajaran Gambar Teknik. Menjelaskan mata pelajaran Gambar Teknik untuk kelas X TP.D jurusan Teknik Pemesinan. Materi tersebut adalah teknik menggambar Proyeksi Piktorial (Proyeksi Isometris, Dimetris, Miring, dan Perspektif.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang</p>	

81	Selasa, 14 – 11 – 2017	07.00 – 09.15	Mengajar kelas XI TP.A matapelajaran Gambar Manufactur	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mendampingi mengajar kelas XI TP.A mata pelajaran Gambar Manufactur.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 2 orang, siswa : 24 orang. Diisi dengan kegiatan ulangan yaitu membuat langkah-langkah kerja menggambar dari sebuah gambar benda yang dibagikan.</p>	
82	Rabu, 15 – 11 – 2017	08.00 – 10.00	Penarikan Mahasiswa PLT	<p><u>Hasil Kualitatif</u> :Mahasiswa PLT beserta Dosen DPL melaksanakan pamitan dan penarikan mahasiswa PLT di SMK Maarif Salam sebagai acara simbolis bahwa mahasiswa PLT Telah menyelesaikan tugas PLT di SMK Maarif Salam selama 2 Bulan.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mhs : 10 orang, Guru pembimbing 10 Orang, Dosen Pembimbing 1 orang..</p>	

Mengetahui,

Magelang , 10 November 2017

DPL PLT UniversitasNegeri
Yogyakarta

Guru Pembimbing
SMK Maarif Salam

Mahasiswa PLT


Dr. DwiRahdiyanta, M.Pd
NIP. 196202151986011002


Tri Mulyadi S.T

UnggulWicaksono
NIM. 14503244010

KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2017/2018 SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) MA'ARIF SALAM


	JULI 2017					10		AGUSTUS 2017					26		SEPTEMBER 2017					18		OKTOBER 2017					21
AHAD		2	9	16	23	30			6	13	20	27				3	10	17	24			1	8	15	22	29	
SENIN		3	10	17	24	31			7	14	21	28				4	11	18	25			2	9	16	23	30	
SELASA		4	11	18	25			1	8	15	22	29				5	12	19	26			3	10	17	24	31	
RABU		5	12	19	26			2	9	16	23	30				6	13	20	27			4	11	18	25		
KAMIS		6	13	20	27			3	10	17	24	31				7	14	21	28			5	12	19	26		
JUM'AT		7	14	21	28			4	11	18	25				1	8	15	22	29			6	13	20	27		
SABTU		1	8	15	22	29		5	12	19	26				2	9	16	23	30			7	14	21	28		
	NOVEMBER 2017					25		DESEMBER 2017					12		JANUARI 2018					26		FEBRUARI 2018					23
AHAD		5	12	19	26				3	10	17	24	31			7	14	21	28				4	11	18	25	
SENIN		6	13	20	27				4	11	18	25			1	8	15	22	29				5	12	19	26	
SELASA		7	14	21	28				5	12	19	26			2	9	16	23	30				6	13	20	27	
RABU		1	8	15	22	29			6	13	20	27			3	10	17	24	31				7	14	21	28	
KAMIS		2	9	16	23	30			7	14	21	28			4	11	18	25				1	8	15	22		
JUM'AT		3	10	17	24			1	8	15	22	29			5	12	19	26				2	9	16	23		
SABTU		4	11	18	25			2	9	16	23	30			6	13	20	27				3	10	17	24		
	MARET 2018					16		APRIL 2018					23		MEI 2018					15		JUNI 2018					6
AHAD		4	11	18	25			1	8	15	22	29				6	13	20	27				3	10	17	24	
SENIN		5	12	19	26			2	9	16	23	30				7	14	21	28				4	11	18	25	
SELASA		6	13	20	27			3	10	17	24				1	8	15	22	29				5	12	19	26	
RABU		7	14	21	28			4	11	18	25				2	9	16	23	30				6	13	20	27	
KAMIS		1	8	15	22	29		5	12	19	26				3	10	17	24	31				7	14	21	28	
JUM'AT		2	9	16	23	30		6	13	20	27				4	11	18	25				1	8	15	22	29	
SABTU		3	10	17	24	31		7	14	21	28				5	12	19	26				2	9	16	23	30	
	JULI 2018					11																					
AHAD		1	8	15	22	29																					
SENIN		2	9	16	23	30																					
SELASA		3	10	17	24	31																					
RABU		4	11	18	25																						
KAMIS		5	12	19	26																						
JUM'AT		6	13	20	27																						
SABTU		7	14	21	28																						


 Hari Efektif


 Hari Pertama Masuk Sekolah


 Upacara


 Libur


 Tengah Semester


 Ulangan Umum Semester


 Pembagian Rapor


 Ujian Praktek Normatif/Adaptif


 Ujian Kompetensi Keahlian Sekolah


 Ujian Teori Kejuruan Sekolah


 Ujian Praktek Kejuruan Nasional

 UN Teori Kejuruan

 Ujian Akhir Sekolah

 UN SMK (Utama)

 UN SMK (Susulan)

 Jeda Tengah Semester

- 17 s/d 19 Jul '17 : Awal Tahun Pelajaran
- 14 Agt'17 : Upacara Hari Pramuka
- 17 Agt '17 : Upacara HUT Kemerdekaan RI
- 9 Sept'17 : Olah Raga Nasional
- 1 Sept '17 : Libur Idul Adha 1438 H
- 21 Sept '17 : Libur umum tahun baru Hijriyah 1439 H
- 25 s/d 30 Sept'17 : Kegiatan Tengah Semester Gasal
- 2 s/d 5 Okt'17 : Jeda Tengah Semester
- 1 Okt '17 : Upacara Hari Kesaktian Pancasila
- 22 Okt '17 : Hari Santri Nasional
- 28 Okt '17 : Upacara Hari Sumpah Pemuda
- 10 Nov '17 : Upacara Hari Pahlawan
- 25 Nov '17 : Upacara Hari PGRI
- 1 Des '17 : Libur Maulud Nabi
- 11 s/d 16 Des '17 : Ulangan Umum Semester Gasal
- 23 Des '17 : Penyerahan Rapor Semester Gasal
- 25-26 Des '17 : Libur Natal
- 27 Des 17 s/d 2 Jan '18 : Libur Semester Gasal
- 1 Jan '18 : Tahun Baru Masehi 2018
- 2 Jan s/d 28 Feb'18 : Prakerin
- 8 s/d 26 Jan '18 : Ujian Kompetensi Keahlian Sekolah
- 16 Feb '18 : Libur Imlek
- 29 Jan '18 : Ujian Teori Kejuruan Sekolah
- 5 s/d 24 Feb'18 : Ujian Kompetensi Keahlian Nasional
- 26 Feb s/d 3 Mar'18 : Ujian Praktek Normatif/Adaptif
- 5 s/d 10 Mar '18 : Kegiatan Tengah Semester Genap
- 12 s/d 15 Mar '18 : Jeda Tengah Semester
- 5 s/d 10 Mar '18 : Ujian Akhir Sekolah
- 22 Mar '18 : Hari Jadi Kota Mungkid
- 18 Mar '18 : Libur Nyepi Tahun Baru Saka 1940
- 30 Mar '18 : Libur Wafat Isa Almasih
- 2 s/d 5 Apr '18 : Ujian Nasional (Utama)
- 13 Apr '18 : Peringatan Isra' Mi'raj Muhammad SAW 1439 H
- 16 s/d 19 Apr '18 : Ujian Nasional (Susulan)
- 21 Apr '18 : Upacara Hari Kartini
- 1 Mei '18 : Libur Hari Buruh Internasional
- 2 Mei '18 : Upacara Hardiknas
- 10 Mei '18 : Libur Kenaikan Isa Almasih
- 20 Mei '18 : Upacara Kebangkitan Nasional
- 29 Mei '18 : waisak
- 1 Jun '18 : Kelahiran Pancasila
- 21 Mei s/d 2 Jun '18 : Ulangan Umum Semester Genap
- 9 Jun '18 : Penyerahan Rapor Semester Genap (Kenaikan)
- 11 Jun s/d 14 Jul '18 : Libur Akhir Tahun Pelajaran 2016/2017

IKRAR GURU INDONESIA

1. Kami Guru Indonesia, adalah insan pendidikan Bangsa yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Kami Guru Indonesia, adalah pengemban dan pelaksana cita-cita Proklamasi Kemerdekaan republik Indonesia, pembela dan pengamal Pancasila yang setia pada Undang-Undang Dasar 1945.
3. Kami Guru Indonesia, bertekad bulat mewujudkan tujuan Nasional dalam mencerdaskan kehidupan bangsa.
4. Kami Guru Indonesia, bersatu dalam wadah organisasi perjuangan Persatuan Guru Republik Indonesia, membina persatuan dan kesatuan bangsa yang berwatak kekeluargaan.
5. Kami Guru Indonesia, menjunjung tinggi Kode Etik Guru Indonesia sebagai pedoman tingkah laku profesi dalam pengabdian terhadap bangsa, negara dan kemanusiaan.

KODE ETIK GURU INDONESIA

1. Guru berbakti membimbing anak didik seutuhnya untuk membentuk manusia pembangun yang berjiwa Pancasila
2. Guru memiliki kejujuran Profesional dalam menerapkan Kurikulum sesuai dengan kebutuhan anak didik masing –masing .
3. Guru mengadakan komunikasi terutama dalam memperoleh informasi tentang anak didik, tetapi menghindarkan diri dari segala bentuk penyalahgunaan .
4. Guru menciptakan suasana kehidupan sekolah dan memelihara hubungan dengan orang tua murid sebaik–baiknya bagi kepentingan anak didik
5. Guru memelihara hubungan dengan masyarakat di sekitar sekolahnya maupun masyarakat yang luas untuk kepentingan pendidikan.
6. Guru secara sendiri–sendiri dan atau bersama–sama berusaha mengembangkan dan meningkatkan mutu Profesi nya.
7. Guru menciptakan dan memelihara hubungan antara sesama guru baik berdasarkan lingkungan maupun didalam hubungan keseluruhan.
8. Guru bersama–sama memelihara membina dan meningkatkan mutu Organisasi Guru Profesional sebagai sarana pengabdian nya.
9. Guru melaksanakan segala ketentuan yang merupakan kebijaksanaan Pemerintah dalam bidang Pendidikan.

TATA TERTIB GURU

1. Berkewajiban datang dan pulang tepat waktu sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan
2. Berbakti membimbing anak didik seutuhnya untuk membentuk manusia pembangunan yang pancasila.
3. Memiliki kejujuran profesional dalam menerapkan kurikulum sesuai dengan kebutuhan anak didik masing-masing.
4. Mengadakan komunikasi terutama dalam memperoleh informasi tentang anak didik, tetapi menghindari diri dari segala bentuk penyalahgunaan.
5. Menciptakan suasana kehidupan sekolah dan memelihara hubungan dengan orang tua murid sebaik-baiknya bagi kepentingan anak didik.
6. Memelihara hubungan baik dengan masyarakat disekitar sekolahnya maupun masyarakat yang lebih luas untuk kepentingan pendidikan.
7. Secara sendiri-sendiri dan atau bersama-sama berusaha mengembangkan dan meningkatkan mutu profesinya.
8. Menciptakan dan memelihara hubungan antara sesama guru, baik berdasarkan lingkungan kerja, maupun dalam hubungan keseluruhan.
9. Secara bersama-sama memelihara, membina dan meningkatkan mutu organisasi guru profesional sebagai sarana pengabdian.
10. Melaksanakan segala ketentuan yang merupakan kebijakan pemerintah dalam bidang pendidikan.
11. Memberikan teladan dan menjaga nama baik lembaga dan profesi.
12. Meningkatkan kualifikasi akademik dan kompetensi secara berkelanjutan sejalan dengan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.
13. Memotivasi peserta didik dalam memanfaatkan waktu untuk belajar diluar jam sekolah.
14. Memberikan keteladanan dalam menciptakan budaya membaca, budaya belajar dan budaya bersih.
15. Bertindak obyektif dan tidak diskriminatif atas dasar pertimbangan jenis kelamin, agama, suku, ras, kondisi fisik tertentu atau latar belakang keluarga dan status sosial ekonomi peserta didik dalam pembelajaran.
16. Mentaati tata tertib dan peraturan perundang-undangan, kode etik guru serta nilai-nilai agama dan etika.

17. Berpakaian yang menutup aurat bagi yang beragama Islam dan sesuai norma sosial masyarakat/norma kepatuhan bagi yang beragama lain.
18. Tidak merokok selama berada di lingkungan satuan pendidikan.

SILABUS MATA PELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMK

Mata Pelajaran : Teknik Gambar Manufaktur

Kelas /Semester : XI

Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI4 : Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
------------------	--------------	-----------------------	-----------	---------------	----------------

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Mensyukuri kebesaran ciptaan Tuhan YME dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari					
1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai bentuk rasa syukur dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari					
2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari.					
2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
berpikir dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari.					
2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari					
3.1 Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan.					
4.1 Menggunakan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan	<p>Aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Toleransi: <ul style="list-style-type: none"> Lenier Geometri Suaian: <ul style="list-style-type: none"> Sesak (<i>press fit</i>) Transisi (<i>sliding fit</i>) 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati penggunaan aturan teknik gambar mesin dan pengerjaannya <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang aturan teknik gambar mesin dan 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasil pekerjaan menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan <p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan tugas menggunakan 	24 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Buku Teknik Gambar Mesin Kelas XI Buku referensi dan artikel yang sesuai

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<ul style="list-style-type: none"> Longgar (<i>running fit</i>) <p>3. Nilai kekasaran dan tanda pengerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nilai kekasaran Tanda pengerjaan <p>4. Simbol-simbol dan tanda pengerjaan pengelasan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Simbol-simbol proses pengelasan Tanda pengerjaan pengelasan <p>5. Penggunaan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan untuk membuat gambar detail komponen mesin</p>	<p>penggerjaannya</p> <p>Pengumpulan Data :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang aturan teknik gambar mesin dan penggerjaannya <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnyadisimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan aturan teknik gambar mesin dan penggerjaannya. <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang aturan teknik gambar mesin dan penggerjaannya. 	<p>aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan</p> <p>Portofolio :</p> <ul style="list-style-type: none"> Data penggunaan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis terkait aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan 		
3.2 Menerapkan konsep dasar Computer Aided Design (CAD)	Konsep dasar dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD (<i>Hardware</i> dan	Mengamati :	Tugas:	4 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Buku Teknik Gambar Mesin 2D
4.2 Menggunakan piranti sistem					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
pendukung CAD	<p><i>Software</i>):</p> <ol style="list-style-type: none"> Konsep dasar dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD Penggunaankonsep dasar dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD 	<p>dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD (<i>Hardware</i> dan <i>Software</i>)</p> <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang konsep dasar dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD (<i>Hardware</i> dan <i>Software</i>) <p>Pengumpulan Data :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang konsep dasar dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD (<i>Hardware</i> dan <i>Software</i>) CAD <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnyadisimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang 	<p>dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD (<i>Hardware</i> dan <i>Software</i>)</p> <p>Observasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan tugas menggunakan konsep dasar dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD (<i>Hardware</i> dan <i>Software</i>) <p>Portofolio :</p> <ul style="list-style-type: none"> Data hasil penggunaan konsep dasar dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD (<i>Hardware</i> dan <i>Software</i>) 		<p>dengan CAD Kelas XI</p> <ul style="list-style-type: none"> Buku referensi dan artikel yang sesuai

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>lebih kompleks terkait dengan konsep dasar dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD (<i>Hardware</i> dan <i>Software</i>).</p> <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang konsep dasar dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD (<i>Hardware</i> dan <i>Software</i>). 	<p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis terkait konsep dasar dan penginstalan piranti sistem pendukung CAD (<i>Hardware</i> dan <i>Software</i>) 		
3.3 Menerapkan sistem koordinat pada gambarCAD 2D	Sistem koordinat pada gambar CAD 2D:	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati pembuatan 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasil pekerjaan 	4 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Buku Teknik

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.3 Membuat sistem koordinat pada gambar CAD 2D	1. Sistem koordinat: <ul style="list-style-type: none"> Kartesian Polar 2. Pembuatan sistem koordinat pada gambar CAD 2D	sistem koordinat pada gambar CAD 2D Menanya : Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang sistem koordinat pada gambar CAD 2D Pengumpulan Data : <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui, dokumen, buku, tutorial) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang sistem koordinat pada gambar CAD 2D Mengasosiasi : <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait 	menerapkan sistem koordinat pada gambar CAD 2D Observasi: <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan tugas membuat sistem koordinat pada gambar CAD 2D Portofolio: <ul style="list-style-type: none"> Data hasil kemampuan dalam membuat sistem koordinat pada gambar CAD 2D Tes: <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan 		Gambar Mesin 2D dengan CAD Kelas XI <ul style="list-style-type: none"> Gambar kerja Buku referensi dan artikel yang sesuai

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dengan sistem koordinat pada gambar CAD 2D</p> <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang sistem koordinat pada gambar CAD 2D bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya. 	<p>sistem koordinat pada gambar CAD 2D</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.4 Menerapkan fungsi perintah dalam perangkat lunak CAD untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D	<p>Fungsi perintah dalam perangkat lunak CAD untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D:</p> <p>1. Fungsi perintah menggambar dengan CAD 2D :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pengenalan <i>tool bar</i> • Setting <i>layer</i> (jenis-jenis garis yang digunakan) • Draw (perintah <i>line</i>, perintah <i>circle</i>, perintah <i>rectangle</i>, <i>polygon</i>, <i>spline</i>, <i>arc</i>, dll) • Modify (trim, extend, offset, chamfer, fillet, copy, mirror, dll) • Dimension (linier, angular, radius, diameter, dll) <p>2. Penggunaan fungsi perintah dalam perangkat lunak CAD</p>	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati penggunaan fungsi perintah dalam perangkat lunak CAD untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang fungsi perintah dalam perangkat lunak CAD untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D <p>Pengumpulan Data :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui dokumen, buku, tutorial) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang fungsi perintah dalam perangkat lunak CAD untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkategorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hasil pekerjaan menerapkan fungsi perintah yang biasa digunakan dalam membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proses pelaksanaan tugas menyajikan fungsi perintah yang biasa digunakan dalam membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D <p>Portofolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Data kemampuan dalam menyajikan fungsi perintah 	16 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Teknik Gambar Mesin 2D dengan CAD Kelas XI • Gambar kerja • Buku referensi dan artikel yang sesuai
4.4 Menggunakan fungsi perintah dalam perangkat lunak CAD untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D	<p>dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan fungsi perintah dalam perangkat lunak CAD untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D</p> <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang fungsi perintah dalam perangkat lunak CAD untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya. 	<p>dalam perangkat lunak CAD untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D</p> <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan fungsi perintah dalam perangkat lunak CAD untuk membuat dan memodifikasi gambar CAD 2D 		
3.5 Menerapkan etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D	Etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D:	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati penggunaan etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang penggunaan etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D <p>Pengumpulan Data :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data yang 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasil pekerjaan menerapkan etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan tugas menyajikan etiket gambar 	4 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Buku Teknik Gambar Mesin 2D dengan CAD Kelas XI Gambar kerja Buku referensi dan artikel yang sesuai
4.5 Menyajikan etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D	<p>1. Penggunaan etiket gambar sesuai standar ISO</p> <p>2. Penyajian penggunaan etiket gambar sesuai standar ISO</p>				

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang penggunaan etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan penggunaan etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang penggunaan etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya. 	<p>sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D</p> <p>Portofolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> Data hasil kemampuan dalam menyajikan etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D (jika ada). <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan etiket gambar sesuai standar ISO pada gambar CAD 2D 		
3.6 Menerapkan gambar detail komponen mesin dengan CAD 2D	Gambar detail komponen mesin dengan CAD 2D:	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati penyaji gambar 	Tugas: Hasil pekerjaan menerapkangambar	16 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Buku Teknik

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.6 Menyajikan gambar detail komponen mesin dengan CAD 2D	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fungsi perintah untuk membuat gambar proyeksi 2. Fungsi perintah untuk membuat gambar potongan termasuk membuat garis arsir 3. Fungsi perintah untuk pemberian ukuran 4. Fungsi perintah pemberian toleransi dan suaian 5. Fungsi perintah pemberian tanda pengerjaan dan nilai kekasaran permukaan 6. Cara membuat gambar proyeksi, gambar potongan dan pemberian ukuran 7. Cara pemberian 	<p>detail komponen mesin dengan CAD 2D</p> <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang gambar detail komponen mesin dengan CAD 2D <p>Pengumpulan data :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui dokumen, buku, tutorial) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang gambar detail komponen mesin dengan CAD 2D <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait gambar detail komponen mesin dengan CAD 2D <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan hasil 	<p>detail komponen mesin dengan CAD 2D</p> <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proses pelaksanaan tugas membuat gambar detail komponen mesin dengan CAD 2D <p>Portofolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Data hasil kemampuan membuat gambar detail komponen mesin dengan CAD 2D <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan gambar detail komponen mesin dengan CAD 2D 		<p>Gambar Mesin 2D dengan CAD Kelas XI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gambar kerja • Buku referensi dan artikel yang sesuai

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	toleransi dan suaian 8. Cara pemberian tanda pengerjaan dan nilai kekasaran permukaan 9. Penyajian gambar detail komponen mesin	konseptualisasi tentang gambar detail komponen mesin dengan CAD 2D dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.7 Mengidentifikasi luas area gambar	<p>Luas area gambar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fungsi perintah untuk menghitung luas area gambar 2. Penyajian luas area gambar 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati penyajian fungsi perintah untuk menghitung luas area gambar <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang menghitung luas area gambar <p>Pengumpulan data :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang menghitung luas area gambar <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait menghitung luas area gambar. 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hasil pekerjaan menghitung luas area gambar <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proses pelaksanaan tugas menghitung luas area gambar <p>Portofolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Data hasil kemampuan dalam menghitung luas area gambar <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan menghitung luas area gambar 	12 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> • Buku Teknik Gambar Mesin 2D dengan CAD Kelas XI • Gambar kerja • Buku referensi dan artikel yang sesuai

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.7 Menyajikan luas area gambar		Mengkomunikasikan : <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang menghitung luas area gambardalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya. 			
3.8 Mengidentifikasioutput gambar CAD 2D	Output gambar CAD 2D: 1. Fungsi perintah mengeluarkan (printout) gambar CAD 2D: <ul style="list-style-type: none"> Pengeditan layar layout Perintah <i>plot</i> 2. Penyajian output gambar CAD 2D	Mengamati : <ul style="list-style-type: none"> Mengamati penyajian output gambar CAD 2D Menanya : <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentangOutput gambar CAD 2D Pengumpulan Data : <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui dokumen, buku, tutorial) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang output gambar CAD 2D Mengasosiasi : <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnyanya disimpulkan 	Tugas: <ul style="list-style-type: none"> Hasil pekerjaan menyajikan output gambar CAD 2D Observasi: <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan tugas menyajikanoutp ut gambar CAD 2D Portofolio: <ul style="list-style-type: none"> Data hasil kemampuan dalam menyajikanoutp ut gambar CAD 2D. Tes:	4 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Buku Teknik Gambar Mesin 2D dengan CAD Kelas XI Gambar kerja Buku referensi dan artikel yang sesuai
2.8 Menyajikan output gambar CAD 2D					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan output gambar CAD 2D</p> <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang output gambar CAD 2D. 	<ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan output gambar CAD 2D 		
3.9 Menerapkan konsep dasar pembuatan gambar assembly dengan CAD 2D	<p>Konsep dasar pembuatan gambar assembly dengan CAD 2D:</p> <ol style="list-style-type: none"> Konsep dasar gambar assembly Penyajian gambar komponen part assembly Penyajian gambar assembly 	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati penyajian konsep dasar pembuatan gambar assembly dengan CAD 2D <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang konsep dasar pembuatan gambar assembly dengan CAD 2D <p>Pengumpulan Data :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang konsep dasar pembuatan gambar 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasil pekerjaan menyajikan gambar assembly dengan CAD 2D <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan tugas menyajikangambar assembly dengan CAD 2D <p>Portofolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> Data hasil kemampuan dalam menyajikangambar assembly 	16 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Buku Teknik Gambar Mesin 2D dengan CAD Kelas XI Buku referensi dan artikel yang sesuai
2.9 Menyajikan gambar assembly dengan CAD 2D					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>assembly dengan CAD 2D</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan konsep dasar pembuatan gambar assembly dengan CAD 2D. <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang konsep dasar pembuatan gambar assembly dengan CAD 2D. 	<p>dengan CAD 2D.</p> <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan gambar assembly dengan CAD 2D 		
3.10 Menerapkan pembuatan part list dengan CAD 2D	Pembuatan part list dengan CAD 2D:	<p>Mengamati :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati penyajian fungsi perintah untuk membuat part list dengan CAD 2D <p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang membuat part list pada gambar assembly CAD 2D 	<p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasil pekerjaan membuat part list pada gambar assembly CAD 2D <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proses pelaksanaan tugas membuat part list pada 	8 jam pelajaran	<ul style="list-style-type: none"> Buku Teknik Gambar Mesin 2D dengan CAD Kelas XI Gambar kerja Buku referensi dan artikel
2.10 Menyajikan pembuatan part list dengan CAD 2D	<ol style="list-style-type: none"> Fungsi perintah untuk membuat part list Penyajian pembuatan part list pada gambar assembly 				

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Pengumpulan Data :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui, dokumen, buku, tutorial) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang membuat part list pada gambar assembly CAD 2D <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan membuat part list pada gambar assembly CAD 2D <p>Mengkomunikasikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang sistem koordinat yang digunakan dalam membuat part list pada gambar assembly CAD 2D dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya. 	<p>gambar assembly CAD 2D</p> <p>Portofolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> Data hasil kemampuan dalam membuat membuat part list pada gambar assembly CAD 2D <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan pembuatan part list pada gambar assembly CAD 2D 		yang sesuai

Alokasi Waktu:

1. Kelas/semester XI/3 ($20 \times 3 = 60$)
2. Kelas/semester XI/4 ($16 \times 3 = 48$)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan pendidikan : SMK Ma'arif Salam
Mata Pelajaran : Teknik Gambar Manufaktur
Kelas/Semester : XI/Gasal
Pertemuan : 1
Materi Pokok : Aturan Teknik Gambar Mesin Dan Tanda Penggerjaan
Alokasi Waktu : 3 Jp

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar Dan Indicator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	
1.1	Mensyukuri kebesaran ciptaan Tuhan YME dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	1.1.1	Menunjukkan perilaku rasa syukur kepada Tuhan mengenai teknologi dalam teknik gambar manufaktur
2.1	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab	2.1.1	Menunjukkan sikap jujur dan tanggung jawab dalam mengaplikasikan teknik gambar manufaktur dalam kehidupan sehari-hari

	dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari		
2.2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikirdalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari.	2.2.1	Menunjukkan sikap kerjasama dalam menyelesaikan masalah mengenai gambar manufaktur
2.3	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.3.1	Menunjukkan sikap proaktif dan mau bekerjasama dalam mengaplikasikan pengetahuan dan ketrampilan teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari

3.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan.	3.1.1	Mampu menjelaskan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan
4.1	Menggunakan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan	4.1.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan kedalam sebuah gambar

C. Tujuan Pembelajaran

- Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat:
 - Mencari informasi di internet / buku / majalah tentang aturan gambar teknik
 - Menelaah buku gambar teknik tentang aturan gambar teknik
 - Menyimak gambar teknik contoh gambar dokumen sebuah mesin/alat
 - Berdiskusi secara kelompok menyimpulkan aturan tentang gambar teknik
- Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengomunikasikan siswa dapat:
 - Praktik melengkapi sebuah gambar teknik dengan menggunakan aturan gambar teknik
 - Praktik membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik
 - Melaporkan dan mempresentasikan hasil pembuatan gambar teknik

D. Materi Pembelajaran

Aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan:

- Toleransi:
 - Lenier
 - Geometri
- Suaian:
 - Sesak (*press fit*)
 - Transisi (*sliding fit*)
 - Longgar (*running fit*)
- Nilai kekasaran dan tanda pengerjaan:
 - Nilai kekasaran
 - Tanda pengerjaan
- Simbol-simbol dan tanda pengerjaan pengelasan:
 - Simbol-simbol proses pengelasan
 - Tanda pengerjaan pengelasan
- Penggunaan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan untuk membuat gambar detail komponen mesin

E. Metode Pembelajaran

- Dikusi kelompok
- Presentasi
- Penugasan

F. Alat/Media/Bahan

- Alat
 - Seperangkat komputer/ laptop,

- b. LCD proyektor
- 2. Bahan ajar
 - a. Bukugambar teknik mesin jilid 2
 - b. Internet

G. Langkah Kegiatan/Skenario Pembelajaran

Setelah menjelaskan semua indikator dan tujuan pembelajaran dan hasil akhir dari pembelajaran ini, siswa mengikuti mencari informasi tentang aturan gambar teknik mesin kemudian mendiskusikan secara berkelompok di kelas.

Melalui praktik siswa dapat membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik dengan jelas dan benar.

Selama proses pembelajaran dilakukan penilaian proses pada aktivitas di kelas dan hasil tugas.

Pertemuan Pertama

RINCIAN KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> Apersepsi (Guru bertanya “apakah siswa mengetahui aturan gambar teknik mesin) Melaksanakan pretest Orientasi (Guru menampilkan gambar/video yang berhubungan dengan materi “aturan gambar teknik”) Motivasi (Memberi contoh tentang manfaat mempelajari aturan gambar teknik) Pemberian Acuan : <ul style="list-style-type: none"> pokok bahasan tentang aturan gambar teknik Pembentukan Kelompok diskusi Menyampaikan tujuan pembelajaran 	20 menit
Kegiatan Inti Mengamati <ul style="list-style-type: none"> Siswa menyimak materi tentang aturan gambar teknik Siswa menyimak buku materi gambar teknik <i>Guru menilai keterampilan siswa mengamati</i> Menanya <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai aturan gambar teknik Siswa mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai berbagai aturan gambar teknik Guru bertanya tentang macam-macam aturan toleransi gambar teknik Mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> Siswa membaca buku teks yang berkaitan dengan toleransi 	95 menit

RINCIAN KEGIATAN	WAKTU
<ul style="list-style-type: none"> Siswa melihat contoh sebuah gambar teknik <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa dibagi dalam kelompok kecil, masing-masing terdiri atas 4 orang Siswa dalam kelompok diminta mendiskusikan tentang toleransi linier Siswa dalam kelompok diminta mendiskusikan tentang toleransi geometrik Siswa dalam kelompok diminta mendiskusikan berbagai aturan penerapan toleransi <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menilai sikap siswa dalam kerja kelompok dan membimbing/menilai keterampilan menganalisis, menggunakan teori dan menyimpulkan data, serta menilai kemampuan siswa memahami aturan toleransi dalam gambar teknik 	
<p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> Bersama siswa menyimpulkan aturan toleransi Melakukan posttest Memberikan tugas baca tentang suaian 	20 menit

Penilaian

- Mekanisme dan prosedur
Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan laporan tertulis. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui penilaian hasil kerja
- Aspek dan Instrumen penilaian
Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam kelompok, tanggungjawab, dan kerjasama.
Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas peran serta, kualitas visual presentasi, dan isi presentasi
Instrumen laporan praktik menggunakan lembar gambar kerja
Instrumen tes menggunakan tes tertulis uraian dan/atau pilihan ganda
- Contoh Instrumen (Terlampir)

Yogyakarta, 10 juni 2014

Guru Mata Pelajaran

Tri Mulyadi, S.T

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan pendidikan : SMK Ma'arif Salam
Mata Pelajaran : Teknik Gambar Manufaktur
Kelas/Semester : XI/Gasal
Pertemuan : 2
Materi Pokok : Aturan Teknik Gambar Mesin Dan Tanda Penggerjaan
Alokasi Waktu : 3 Jp

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar Dan Indicator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	
1.1	Mensyukuri kebesaran ciptaan Tuhan YME dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	1.1.1	Menunjukkan perilaku rasa syukur kepada Tuhan mengenai teknologi dalam teknik gambar manufaktur

2.1	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.1.1	Menunjukkan sikapjujurdantanggungjawabdalammengaplikasikanteknikgambarmanufakturdalamkehidupansehari-hari
2.2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikirdalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari.	2.2.1	Menunjukansikapkerjasamadalammenyelesaikan masalahmengaigambarmanufaktur

2.3	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.3.1	Menunjukkan sikap proaktif dan mau bekerjasama dalam mengaplikasikan pengetahuan dan ketrampilan teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari
3.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan.	3.1.1	Mampu menjelaskan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan
4.1	Menggunakan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan	4.1.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan kedalam sebuah gambar

C. Tujuan Pembelajaran

3. Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat:
 - e. Mencari informasi di internet / buku / majalah tentang aturan gambar teknik
 - f. Menelaah buku gambar teknik tentang aturan gambar teknik

- g. Menyimak gambar teknik contoh gambar dokumentasi sebuah mesin/alat
 - h. Berdiskusi secara kelompok menyimpulkan aturan tentang gambar teknik
4. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengomunikasikan siswa dapat:
- d. Praktik melengkapi sebuah gambar teknik dengan menggunakan aturan gambar teknik
 - e. Praktik membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik
 - f. Melaporkan dan mempresentasikan hasil pembuatan gambar teknik

D. Materi Pembelajaran

Aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan:

- 11. Toleransi:
 - Lenier
 - Geometri
- 12. Suaian:
 - Sesak (*press fit*)
 - Transisi (*sliding fit*)
 - Longgar (*running fit*)
- 13. Nilai kekasaran dan tanda pengerjaan:
 - Nilai kekasaran
 - Tanda pengerjaan
- 14. Simbol-simbol dan tanda pengerjaan pengelasan:
 - Simbol-simbol proses pengelasan
 - Tanda pengerjaan pengelasan
- 15. Penggunaan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan untuk membuat gambar detail komponen mesin

E. Metode Pembelajaran

- 4. Diskusi kelompok
- 5. Presentasi
- 6. Penugasan

F. Alat/Media/Bahan

- 3. Alat
 - c. Perangkat komputer/ laptop,
 - d. LCD proyektor
- 4. Bahan ajar
 - c. Buku gambar teknik mesin jilid 2
 - d. Internet

G. Langkah Kegiatan/Skenario Pembelajaran

Setelah menjelaskan semua indikator dan tujuan pembelajaran dan hasil akhir dari pembelajaran ini, siswa mengikuti mencari informasi tentang aturan gambar teknik mesin kemudian mendiskusikan secara berkelompok di kelas..

Melalui praktik siswa dapat membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik dengan jelas dan benar.

Selama proses pembelajaran dilakukan penilaian proses pada aktivitas di kelas dan hasil tugas.

Pertemuan Kedua

RINCIAN KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> • Merefleksi hasil pretest dan posttest • Menagih dan mengingatkan tugas tentang suaian • Menyampaikan tujuan pembelajaran • Melaksanakan pretes tentang suaian 	20 menit
Kegiatan Inti Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyimak materi tentang suaian Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai aturan suaian gambar teknik • Siswa mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai berbagai aturan suaian gambar teknik • Guru bertanya tentang macam-macam aturan suaian gambar teknik Mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membaca buku teks yang berkaitan dengan suaian • Siswa melihat contoh sebuah gambar teknik Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dibagi dalam kelompok kecil, masing-masing terdiri atas 4 orang • Siswa dalam kelompok diminta mendiskusikan tentang suaian • Siswa dalam kelompok diminta mendiskusikan berbagai aturan penerapan suaian Mengomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> • Guru menilai sikap siswa dalam kerja kelompok dan membimbing/menilai keterampilan menganalisis, menggunakan teori dan menyimpulkan data, serta menilai kemampuan siswa memahami aturan suaian dalam gambar teknik 	95 menit
Penutup <ul style="list-style-type: none"> • Bersama siswa menyimpulkan aturan suaian dalam gambar teknik • Memberikan tugas tentang nilai kekasaran • Melaksanakan postes 	20 menit

Penilaian

4. Mekanisme dan prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan laporan tertulis. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui penilaian hasil kerja

5. Aspek dan Instrumen penilaian

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam kelompok, tanggungjawab, dan kerjasama.

Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas peran serta, kualitas visual presentasi, dan isi presentasi

Instrumen laporan praktik menggunakan lembar gambar kerja

Instrumen tes menggunakan tes tertulis uraian dan/atau pilihan ganda

6. Contoh Instrumen (Terlampir)

Yogyakarta, 10 juni 2014

Guru Mata Pelajaran

Tri Mulyadi, S.T

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan pendidikan : SMK Ma'arif Salam
Mata Pelajaran : Teknik Gambar Manufaktur
Kelas/Semester : XI/Gasal
Pertemuan : 3
Materi Pokok : Aturan Teknik Gambar Mesin Dan Tanda Penggerjaan
Alokasi Waktu : 3 Jp

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar Dan Indicator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	
1.1	Mensyukuri kebesaran ciptaan Tuhan YME dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	1.1.1	Menunjukkan perilaku rasa syukur kepada Tuhan mengenai teknologi dalam teknik gambar manufaktur

2.1	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.1.1	Menunjukkan sikap jujur dan tanggung jawab dalam mengaplikasikan teknik gambar manufaktur dalam kehidupan sehari-hari
2.2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikirdalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari.	2.2.1	Menunjukan sikap kerjasama dalam menyelesaikan masalah mengenai gambar manufaktur

2.3	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.3.1	Menunjukkan sikap proaktif dan mau bekerjasama dalam mengaplikasikan pengetahuan dan ketrampilan teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari
3.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan.	3.1.1	Mampu menjelaskan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan
4.1	Menggunakan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan	4.1.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan kedalam sebuah gambar

C. Tujuan Pembelajaran

5. Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat:
 - i. Mencari informasi di internet / buku / majalah tentang aturan gambar teknik
 - j. Menelaah buku gambar teknik tentang aturan gambar teknik

- k. Menyimak gambar teknik contoh gambar dokumentasi sebuah mesin/alat
 - l. Berdiskusi secara kelompok menyimpulkan aturan tentang gambar teknik
6. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengomunikasikan siswa dapat:
- g. Praktik melengkapi sebuah gambar teknik dengan menggunakan aturan gambar teknik
 - h. Praktik membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik
 - i. Melaporkan dan mempresentasikan hasil pembuatan gambar teknik

D. Materi Pembelajaran

Aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan:

- 16. Toleransi:
 - Lenier
 - Geometri
- 17. Suaian:
 - Sesak (*press fit*)
 - Transisi (*sliding fit*)
 - Longgar (*running fit*)
- 18. Nilai kekasaran dan tanda pengerjaan:
 - Nilai kekasaran
 - Tanda pengerjaan
- 19. Simbol-simbol dan tanda pengerjaan pengelasan:
 - Simbol-simbol proses pengelasan
 - Tanda pengerjaan pengelasan
- 20. Penggunaan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan untuk membuat gambar detail komponen mesin

E. Metode Pembelajaran

- 7. Diskusi kelompok
- 8. Presentasi
- 9. Penugasan

F. Alat/Media/Bahan

- 5. Alat
 - e. Perangkat komputer/ laptop,
 - f. LCD proyektor
- 6. Bahan ajar
 - e. Buku gambar teknik mesin jilid 2
 - f. Internet

G. Langkah Kegiatan/Skenario Pembelajaran

Setelah menjelaskan semua indikator dan tujuan pembelajaran dan hasil akhir dari pembelajaran ini, siswa mengikuti mencari informasi tentang aturan gambar teknik mesin kemudian mendiskusikan secara berkelompok di kelas..

Melalui praktik siswa dapat membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik dengan jelas dan benar.

Selama proses pembelajaran dilakukan penilaian proses pada aktivitas di kelas dan hasil tugas.

Pertemuan Ketiga

RINCIAN KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> • Merefleksi hasil belajar pertemuan sebelumnya • Menagih dan mengingatkan tugas nilai kekasaran • Menyampaikan tujuan pembelajaran 	20 menit
Kegiatan Inti Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyimak materi tentang nilai kekasaran Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai aturan nilai kekasaran gambar teknik • Siswa mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai berbagai aturan nilai kekasaran gambar teknik • Guru bertanya tentang macam-macam aturan nilai kekasaran gambar teknik dan tandapengerjaan Mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membaca buku teks yang berkaitan dengan nilai kekasaran dan tandapengerjaan • Siswa melihat contoh sebuah gambar teknik Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dibagi dalam kelompok kecil, masing-masing terdiri atas 4 orang • Siswa dalam kelompok diminta mendiskusikan tentang nilai kekasaran dan tandapengerjaan • Siswa dalam kelompok diminta mendiskusikan berbagai aturan penerapan nilai kekasaran dan tandapengerjaan Mengomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> • Guru menilai sikap siswa dalam kerja kelompok dan membimbing/menilai keterampilan menganalisis, menggunakan teori • dan menyimpulkan data, serta menilai kemampuan siswa memahami aturan nilai kekasaran dan tandapengerjaan dalam gambar teknik 	95 menit
Penutup <ul style="list-style-type: none"> • Bersama siswa menyimpulkan aturan suai dalam gambar teknik • Memberikan tugas tentang symbol dan tandapengerjaan pengelasan • Melaksanakan postes 	15 menit

Penilaian

7. Mekanisme dan prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan laporan tertulis. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui penilaian hasil kerja

8. Aspek dan Instrumen penilaian

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam kelompok, tanggungjawab, dan kerjasama.

Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas peran serta, kualitas visual presentasi, dan isi presentasi

Instrumen laporan praktik menggunakan lembar gambar kerja

Instrumen tes menggunakan tes tertulis uraian dan/atau pilihan ganda

9. Contoh Instrumen (Terlampir)

Yogyakarta, 10 juni 2014

Guru Mata Pelajaran

Tri Mulyadi, S.T

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan pendidikan : SMK Ma'arif Salam
Mata Pelajaran : Teknik Gambar Manufaktur
Kelas/Semester : XI/Gasal
Pertemuan : 4
Materi Pokok : Aturan Teknik Gambar Mesin Dan Tanda Penggerjaan
Alokasi Waktu : 3 Jp

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar Dan Indicator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	
1.1	Mensyukuri kebesaran ciptaan Tuhan YME dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	1.1.1	Menunjukkan perilaku rasa syukur kepada Tuhan mengenai teknologi dalam teknik gambar manufaktur

2.1	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.1.1	Menunjukkan sikap jujur dan tanggung jawab dalam mengaplikasikan teknik gambar manufaktur dalam kehidupan sehari-hari
2.2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikirdalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari.	2.2.1	Menunjukkan sikap kerjasama dalam menyelesaikan masalah mengenai gambar manufaktur

2.3	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.3.1	Menunjukkan sikap proaktif dan mau bekerjasama dalam mengaplikasikan pengetahuan dan ketrampilan teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari
3.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan.	3.1.1	Mampu menjelaskan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan
4.1	Menggunakan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan	4.1.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan kedalam sebuah gambar

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat:
 - a. Mencari informasi di internet / buku / majalah tentang aturan gambar teknik
 - b. Menelaah buku gambar teknik tentang aturan gambar teknik

- c. Menyimak gambar teknik contoh gambar dokumentasi sebuah mesin/alat
 - d. Berdiskusi secara kelompok menyimpulkan aturan tentang gambar teknik
2. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengomunikasikan siswa dapat:
- a. Praktik melengkapi sebuah gambar teknik dengan menggunakan aturan gambar teknik
 - b. Praktik membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik
 - c. Melaporkan dan mempresentasikan hasil pembuatan gambar teknik

E. Materi Pembelajaran

Aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan:

1. Toleransi:
 - Lenier
 - Geometri
2. Suaian:
 - Sesak (*press fit*)
 - Transisi (*sliding fit*)
 - Longgar (*running fit*)
3. Nilai kekasaran dan tanda pengerjaan:
 - Nilai kekasaran
 - Tanda pengerjaan
4. Simbol-simbol dan tanda pengerjaan pengelasan:
 - Simbol-simbol proses pengelasan
 - Tanda pengerjaan pengelasan
5. Penggunaan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan untuk membuat gambar detail komponen mesin

F. Metode Pembelajaran

1. Diskusi kelompok
2. Presentasi
3. Penugasan

G. Alat/Media/Bahan

1. Alat
 - a. Perangkat komputer/ laptop,
 - b. LCD proyektor
2. Bahan ajar
 - a. Buku gambar teknik mesin jilid 2
 - c. Internet

D. Langkah Kegiatan/Skenario Pembelajaran

Setelah menjelaskan semua indikator dan tujuan pembelajaran dan hasil akhir dari pembelajaran ini, siswa mengikuti mencari informasi tentang aturan gambar teknik mesin kemudian mendiskusikan secara berkelompok di kelas.

Melalui praktik siswa dapat membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik dengan jelas dan benar.

Selama proses pembelajaran dilakukan penilaian proses pada aktivitas di kelas dan hasil tugas.

Pertemuan Keempat

RINCIAN KEGIATAN	WAKTU
<p>Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Merefleksi hasil belajar pertemuan sebelumnya • Menagih dan mengingatkan tugas symbol dantandapengerjaanpengelasan • Menyampaikan tujuan pembelajaran 	15 menit
<p>Kegiatan Inti</p> <p>Mengamati</p> <p>Siswa menyimak materi symbol dantandapengerjaanpengelasan</p> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai symbol dantandapengerjaanpengelasan • Siswa mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai symbol dantandapengerjaanpengelasan • Guru bertanya tentang macam-macam aturan symbol dantandapengerjaanpengelasan <p>Mengumpulkan informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membaca buku teks yang berkaitan dengan symbol dantandapengerjaanpengelasan • Siswa melihat contoh sebuah gambar teknik <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa dibagi dalam kelompok kecil, masing-masing terdiri atas 4 orang • Siswa dalam kelompok diminta mendiskusikan tentang symbol dantandapengerjaanpengelasan • Siswa dalam kelompok diminta mendiskusikan berbagai aturan symbol dantandapengerjaanpengelasan <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menilai sikap siswa dalam kerja kelompok dan membimbing/menilai keterampilan menganalisis, menggunakan teori dan menyimpulkan data, serta menilai kemampuan siswa memahami aturan symbol dantandapengerjaanpengelasan 	60 menit
<p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bersama siswa menyimpulkan aturan sesuai dalam gambar teknik • Memberikan tugas membawa peralatan gambar teknik • Melaksanakan postes 	15 menit

Penilaian

1. Mekanisme dan prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan laporan tertulis. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui penilaian hasil kerja

2. Aspek dan Instrumen penilaian

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam kelompok, tanggungjawab, dan kerjasama.

Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas peran serta, kualitas visual presentasi, dan isi presentasi

Instrumen laporan praktik menggunakan lembar gambarkerja

Instrumen tes menggunakan tes tertulis uraian dan/atau pilihan ganda

3. Contoh Instrumen (Terlampir)

Yogyakarta, 10 juni 2014

Guru Mata Pelajaran

Tri Mulyadi, S.T

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan pendidikan : SMK Ma'arif Salam
Mata Pelajaran : Teknik Gambar Manufaktur
Kelas/Semester : XI/Gasal
Materi Pokok : Aturan Teknik Gambar Mesin Dan Tanda Penggerjaan
Alokasi Waktu : 24 Jp

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar Dan Indicator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	
1.1	Mensyukuri kebesaran ciptaan Tuhan YME dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	1.1.1	Menunjukkan perilaku rasa syukur kepada Tuhan mengenai teknologi dalam teknik gambar manufaktur
2.1	Mengamalkan perilaku	2.1.1	Menunjukkan sikap jujur dan tanggung jawab dalam mengaplikasikan teknik gambar

	jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari		manufaktur dalam kehidupan sehari-hari
2.2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikirdalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari.	2.2.1	Menunjukkan sikap kerjasama dalam menyelesaikan masalah mengenai gambar manufaktur
2.3	Menunjukkan sikap	2.3.1	Menunjukkan sikap proaktif dan mau bekerjasama dalam mengaplikasikan

	responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari		pengetahuan dan ketrampilan teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari
3.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan.	3.1.1	Mampu menjelaskan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan
4.1	Menggunakan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan	4.1.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan kedalam sebuah gambar

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat:
 - a. Mencari informasi di internet / buku / majalah tentang aturan gambar teknik
 - b. Menelaah buku gambar teknik tentang aturan gambar teknik
 - c. Menyimak gambar teknik contoh gambar dokumen sebuah mesin/alat

- d. Berdiskusi secara kelompok menyimpulkan aturan tentang gambar teknik
2. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengomunikasikan siswa dapat:
 - a. Praktik melengkapi sebuah gambar teknik dengan menggunakan aturan gambar teknik
 - b. Praktik membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik
 - c. Melaporkan dan mempresentasikan hasil pembuatan gambar teknik

E. Materi Pembelajaran

Aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan:

1. Toleransi:
 - Lenier
 - Geometri
2. Suaian:
 - Sesak (*press fit*)
 - Transisi (*sliding fit*)
 - Longgar (*running fit*)
3. Nilai kekasaran dan tanda pengerjaan:
 - Nilai kekasaran
 - Tanda pengerjaan
4. Simbol-simbol dan tanda pengerjaan pengelasan:
 - Simbol-simbol proses pengelasan
 - Tanda pengerjaan pengelasan
5. Penggunaan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan untuk membuat gambar detail komponen mesin

F. Metode Pembelajaran

1. Diskusi kelompok
2. Presentasi
3. Penugasan

G. Alat/Media/Bahan

1. Alat
2. Perangkat komputer/ laptop,
3. LCD proyektor
4. Bahan ajar
5. Buku gambar teknik mesin jilid 2
6. Internet

H. Langkah Kegiatan/Skenario Pembelajaran

Setelah menjelaskan semua indikator dan tujuan pembelajaran dan hasil akhir dari pembelajaran ini, siswa mengikuti mencari informasi tentang aturan gambar teknik mesin kemudian mendiskusikan secara berkelompok di kelas..

Melalui praktik siswa dapat membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik dengan jelas dan benar.

Selama proses pembelajaran dilakukan penilaian proses pada aktivitas di kelas dan hasil tugas.

Pertemuan Kelima

RINCIAN KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> • Merefleksi aturan gambar teknik • Menyampaikan tujuan pembelajaran melalui gambar jobsheet 	20 menit
Kegiatan Inti Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengamati lembar jobsheet Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menanyakan cara pengerjaan jobsheet Mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengumpulkan toleransi dan suaian yang sesuai untuk jobsheet Mengasosiasikan <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan toleransi dan suaian Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menilai dan menjelaskan tentang gambar yang telah dibuat 	95 menit
Penutup <ul style="list-style-type: none"> • Bersama siswa menyimpulkan penerapan toleransi dan suaian dalam gambar teknik 	20 menit

Penilaian

1. Mekanisme dan prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan laporan tertulis. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui penilaian hasil kerja

2. Aspek dan Instrumen penilaian

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam kelompok, tanggungjawab, dan kerjasama.

Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas peran serta, kualitas visual presentasi, dan isi presentasi

Instrumen laporan praktik menggunakan lembar gambarkerja

Instrumen tes menggunakan tes tertulis uraian dan/atau pilihan ganda

3. Contoh Instrumen (Terlampir)

Yogyakarta, 10 juni 2014

Guru Mata Pelajaran

Tri Mulyadi, S.T

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan pendidikan : SMK Ma'arif Salam

Mata Pelajaran : Teknik Gambar Manufaktur

Kelas/Semester : XI/Gasal

Pertemuan : 6

Materi Pokok : Aturan Teknik Gambar Mesin Dan Tanda Penggerjaan

Alokasi Waktu : 3 Jp

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar Dan Indicator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	
1.1	Mensyukuri kebesaran ciptaan Tuhan YME dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	1.1.1	Menunjukkan perilaku rasa syukur kepada Tuhan mengenai teknologi dalam teknik gambar manufaktur

2.1	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.1.1	Menunjukkan sikap jujur dan tanggung jawab dalam mengaplikasikan teknik gambar manufaktur dalam kehidupan sehari-hari
2.2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikirdalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari.	2.2.1	Menunjukkan sikap kerjasama dalam menyelesaikan masalah mengenai gambar manufaktur

2.3	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.3.1	Menunjukkan sikap proaktif dan mau bekerjasama dalam mengaplikasikan pengetahuan dan ketrampilan teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari
3.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan.	3.1.1	Mampu menjelaskan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan
4.1	Menggunakan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan	4.1.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan kedalam sebuah gambar

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat:
 - a. Mencari informasi di internet / buku / majalah tentang aturan gambar teknik
 - b. Menelaah buku gambar teknik tentang aturan gambar teknik

- c. Menyimak gambar teknik contoh gambar dokumen sebuah mesin/alat
 - d. Berdiskusi secara kelompok menyimpulkan aturan tentang gambar teknik
2. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengomunikasikan siswa dapat:
 - a. Praktik melengkapi sebuah gambar teknik dengan menggunakan aturan gambar teknik
 - b. Praktik membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik
 - c. Melaporkan dan mempresentasikan hasil pembuatan gambar teknik

E. Materi Pembelajaran

Aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan:

1. Toleransi:
 - Lenier
 - Geometri
2. Suaian:
 - Sesak (*press fit*)
 - Transisi (*sliding fit*)
 - Longgar (*running fit*)
3. Nilai kekasaran dan tanda pengerjaan:
 - Nilai kekasaran
 - Tanda pengerjaan
4. Simbol-simbol dan tanda pengerjaan pengelasan:
 - Simbol-simbol proses pengelasan
 - Tanda pengerjaan pengelasan
5. Penggunaan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan untuk membuat gambar detail komponen mesin

F. Metode Pembelajaran

1. Diskusi kelompok
2. Presentasi
3. Penugasan

G. Alat/Media/Bahan

1. Alat
2. Perangkat komputer/ laptop,
3. LCD proyektor
4. Bahan ajar
5. Bukugambarteknikmesinjilid 2
6. Internet

H. Langkah Kegiatan/Skenario Pembelajaran

Setelah menjelaskan semua indikator dan tujuan pembelajaran dan hasil akhir dari pembelajaran ini, siswa mengikuti mencari informasi tentang aturan gambar teknik mesin kemudian mendiskusikan secara berkelompok dikelas..

Melalui praktik siswa dapat membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik dengan jelas dan benar.

Selama proses pembelajaran dilakukan penilaian proses pada aktivitas di kelas dan hasil tugas.

Pertemuan Keenam

RINCIAN KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> • Merefleksi aturangambarteknik • Menyampaikan tujuan pembelajaran melalui gambarjobshet 	20 menit
Kegiatan Inti Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Siswamengamatilembarjobsheet Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswamenanyacarapengerjaanjobsheet Mengumpulkaninformasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswamengumpulkanilaikekasarandantandapengerjaan yang sesuaiuntukjobsheet Mengasosiasikan <ul style="list-style-type: none"> • Siswamembuatsebuahgambarteknik yang menerapkannilaikekasarandantandapengerjaan Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> • Siswamenilaikandanmenjelaskan tentanggambar yang telahdibuat 	95 menit
Penutup <ul style="list-style-type: none"> • Bersama siswa menyimpulkan penerapannilaikekasarandantandapengerjaandalamgambarteknik 	20 menit

Penilaian

I. Mekanisme dan prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan laporan tertulis. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui penilaian hasil kerja

J. Aspek dan Instrumen penilaian

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam kelompok, tanggungjawab, dan kerjasama.

Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas peran serta, kualitas visual presentasi, dan isi presentasi

Instrumen laporan praktik menggunakan lembar gambar kerja

Instrumen tes menggunakan tes tertulis uraian dan/atau pilihan ganda

K. Contoh Instrumen (Terlampir)

Yogyakarta, 10 juni 2014

Guru Mata Pelajaran

Tri Mulyadi, S.T

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan pendidikan : SMK Ma'arif Salam

Mata Pelajaran : Teknik Gambar Manufaktur

Kelas/Semester : XI/Gasal

Pertemuan : 7

Materi Pokok : Aturan Teknik Gambar Mesin Dan Tanda Penggerjaan

Alokasi Waktu : 3 Jp

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

B. Kompetensi Dasar Dan Indicator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	
1.1	Mensyukuri kebesaran ciptaan Tuhan YME dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	1.1.1	Menunjukkan perilaku rasa syukur kepada Tuhan mengenai teknologi dalam teknik gambar manufaktur

2.1	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.1.1	Menunjukkan sikap jujur dan tanggung jawab dalam mengaplikasikan teknik gambar manufaktur dalam kehidupan sehari-hari
2.2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari.	2.2.1	Menunjukkan sikap kerjasama dalam menyelesaikan masalah mengenai gambar manufaktur

2.3	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.3.1	Menunjukkan sikap proaktif dan mau bekerja sama dalam mengaplikasikan pengetahuan dan ketrampilan teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari
3.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan.	3.1.1	Mampu menjelaskan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan
4.1	Menggunakan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan	4.1.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan kedalam sebuah gambar

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat:
 - a. Mencari informasi di internet / buku / majalah tentang aturan gambar teknik
 - b. Menelaah buku gambar teknik tentang aturan gambar teknik

- c. Menyimak gambar teknik contoh gambar dokumen sebuah mesin/alat
 - d. Berdiskusi secara kelompok menyimpulkan aturan tentang gambar teknik
2. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengomunikasikan siswa dapat:
- a. Praktikmelengkapisebuahgambarteknikdenganmenggunakanaturangambarteknik
 - b. Praktikmembuatsebuahgambarteknik yang menerapkanaturangambarteknik
 - c. Melaporkandanmempresentasikanhasilpembuatangambarteknik

E. Materi Pembelajaran

Aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan:

1. Toleransi:
 - Lenier
 - Geometri
2. Suaian:
 - Sesak (*press fit*)
 - Transisi (*sliding fit*)
 - Longgar (*running fit*)
3. Nilai kekasaran dan tanda pengerjaan:
 - Nilai kekasaran
 - Tanda pengerjaan
4. Simbol-simbol dan tanda pengerjaan pengelasan:
 - Simbol-simbol proses pengelasan
 - Tanda pengerjaan pengelasan
5. Penggunaan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan untuk membuat gambar detail komponen mesin

F. Metode Pembelajaran

1. Diskusi kelompok
2. Presentasi
3. Penugasan

G. Alat/Media/Bahan

1. Alat
2. Seperangkat komputer/ laptop,
3. LCD proyektor
4. Bahan ajar
5. Bukugambarteknikmesinjilid 2
6. Internet

H. Langkah Kegiatan/Skenario Pembelajaran

Setelah menjelaskan semua indikator dan tujuan pembelajaran dan hasil akhir dari pembelajaran ini, siswa mengikuti mencari informasi tentang aturan gambar teknik mesin kemudian mendiskusikan secara berkelompok dikelas..

Melalui praktik siswa dapat membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik dengan jelas dan benar.

Selama proses pembelajaran dilakukan penilaian proses pada aktivitas di kelas dan hasil tugas.

Pertemuan Ketujuh

RINCIAN KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> • Merefleksi aturangambarteknik • Menyampaikan tujuan pembelajaran melalui gambarjobshet 	20 menit
Kegiatan Inti Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Siswamengamatilembarjobsheet Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswamenanyacarapengerjaanjobsheet Mengumpulkaninformasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswamengumpulkansymbol dantandapengerjaanpengelasan yang sesuaiuntukjobsheet Mengasosiasikan <ul style="list-style-type: none"> • Siswamembuatsebuahgambarteknik yang menerapkan symbol dantandapengerjaanpengelasan Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> • Siswamenilaikandanmenjelaskan tentanggambar yang telahdibuat 	95 menit
Penutup <ul style="list-style-type: none"> • Bersama siswa menyimpulkan penerapan symbol dantandapengerjaanpengelasandalamgambarteknik 	20 menit

Penilaian

I. Mekanisme dan prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan laporan tertulis. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui penilaian hasil kerja

J. Aspek dan Instrumen penilaian

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam kelompok, tanggungjawab, dan kerjasama.

Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas peran serta, kualitas visual presentasi, dan isi presentasi

Instrumen laporan praktik menggunakan lembar gambar kerja

Instrumen tes menggunakan tes tertulis uraian dan/atau pilihan ganda

K. Contoh Instrumen (Terlampir)

Yogyakarta, 10 juni 2014

Guru Mata Pelajaran

Tri Mulyadi, S.T

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan pendidikan : SMK Ma'arif Salam
Mata Pelajaran : Teknik Gambar Manufaktur
Kelas/Semester : XI/Gasal
Prtemuan : 8
Materi Pokok : Aturan Teknik Gambar Mesin Dan Tanda Penggerjaan
Alokasi Waktu : 3 Jp

D. Kompetensi Inti

5. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
6. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
7. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
8. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

E. Kompetensi Dasar Dan Indicator

No	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	
1.1	Mensyukuri kebesaran ciptaan Tuhan YME dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	1.1.1	Menunjukkan perilaku rasa syukur kepada Tuhan mengenai teknologi dalam teknik gambar manufaktur

2.1	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggungjawab dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.1.1	Menunjukkan sikap jujur dan tanggung jawab dalam mengaplikasikan teknik gambar manufaktur dalam kehidupan sehari-hari
2.2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari.	2.2.1	Menunjukkan sikap kerjasama dalam menyelesaikan masalah mengenai gambar manufaktur

2.3	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas mengaplikasikan pengetahuan, keterampilan dan sikap mengenai teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari	2.3.1	Menunjukkan sikap proaktif dan mau bekerja sama dalam mengaplikasikan pengetahuan dan ketrampilan teknik gambar manufaktur pada kehidupan sehari-hari
3.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan.	3.1.1	Mampu menjelaskan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan
4.1	Menggunakan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan	4.1.1	Menerapkan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan kedalam sebuah gambar

F. Tujuan Pembelajaran

3. Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat:
 - f. Mencari informasi di internet / buku / majalah tentang aturan gambar teknik
 - g. Menelaah buku gambar teknik tentang aturan gambar teknik

- h. Menyimak gambar teknik contoh gambar dokumen sebuah mesin/alat
 - i. Berdiskusi secara kelompok menyimpulkan aturan tentang gambar teknik
4. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengomunikasikan siswa dapat:
- d. Praktikmelengkapisebuahgambarteknikdenganmenggunakanaturangambarteknik
 - e. Praktikmembuatsebuahgambarteknik yang menerapkanaturangambarteknik
 - f. Melaporkandanmempresentasikanhasilpembuatangambarteknik

J. Materi Pembelajaran

Aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan:

- 6. Toleransi:
 - Lenier
 - Geometri
- 7. Suaian:
 - Sesak (*press fit*)
 - Transisi (*sliding fit*)
 - Longgar (*running fit*)
- 8. Nilai kekasaran dan tanda pengerjaan:
 - Nilai kekasaran
 - Tanda pengerjaan
- 9. Simbol-simbol dan tanda pengerjaan pengelasan:
 - Simbol-simbol proses pengelasan
 - Tanda pengerjaan pengelasan
- 10. Penggunaan aturan teknik gambar mesin dan tanda pengerjaan untuk membuat gambar detail komponen mesin

L. Metode Pembelajaran

- 4. Diskusi kelompok
- 5. Presentasi
- 6. Penugasan

M. Alat/Media/Bahan

- 7. Alat
- 8. Seperangkat komputer/ laptop,
- 9. LCD proyektor
- 10. Bahan ajar
- 11. Bukugambarteknikmesinjilid 2
- 12. Internet

N. Langkah Kegiatan/Skenario Pembelajaran

Setelah menjelaskan semua indikator dan tujuan pembelajaran dan hasil akhir dari pembelajaran ini, siswa mengikuti mencari informasi tentang aturan gambar teknik mesin kemudian mendiskusikan secara berkelompok dikelas..

Melalui praktik siswa dapat membuat sebuah gambar teknik yang menerapkan aturan gambar teknik dengan jelas dan benar.

Pertemuan Kedelapan

RINCIAN KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> • Merefleksi aturangambarteknik 	20 menit
Kegiatan Inti Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Siswamengamatisoalujian Mengasosiasikan <ul style="list-style-type: none"> • Siswamegerjakansoalujian 	95 menit
Penutup <ul style="list-style-type: none"> • Bersama siswa mencocokann hasil ujian 	20 menit

Penilaian

1. Mekanisme dan prosedur

Penilaian dilakukan dari proses dan hasil. Penilaian proses dilakukan melalui observasi kerja kelompok, kinerja presentasi, dan laporan tertulis. Sedangkan penilaian hasil dilakukan melalui penilaianhasilkerja

2. Aspek dan Instrumen penilaian

Instrumen observasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas dalam kelompok, tanggungjawab, dan kerjasama.

Instrumen kinerja presentasi menggunakan lembar pengamatan dengan fokus utama pada aktivitas peran serta, kualitas visual presentasi, dan isi presentasi

Instrumen laporan praktik menggunakan lembargambarkerja

Instrumen tes menggunakan tes tertulis uraian dan/atau pilihan ganda

3. Contoh Instrumen (Terlampir)

Yogyakarta, 10 juni 2014

Guru Mata Pelajaran

Tri Mulyadi, S.Pd.T

DAFTAR HADIR DAN DAFTAR PENILAIAN

PLT SMK MA'ARIF SALAM 2017

Mata Pelajaran : Gambar Manufaktur

Program Keahlian : Teknik Pemesinan

Kelas / Semester : XI TP A / Semester 1

No. Urut	NAMA SISWA	L/P	Oktober			November			Jumlah Absen			NILAI
			3	4	5	1	2	3	A	S	I	
1	ABDL MUNGIN	L				V	V	S	-	1	-	
2	ACHMAD FAUZAN	L				V	V	V	-	-	-	
3	ADI PRAYOGOJATI	L				V	V	V	-	-	-	
4	ADHITYA ARFANSYAH	L				V	V	V	-	-	-	
5	AFRI WAHYU SETIYAWAN	L				V	V	V	-	-	-	
6	AGAM MISBAHUDDIN	L				V	V	V	-	-	-	
7	AGUNG PURNOMO JATI	L				V	V	V	-	-	-	
8	AHMAD ABDULLOH	L				V	V	V	-	-	-	
9	AHMAD DANI HERMAWAN	L				I	V	V	-	-	1	
10	AHMAD IKHSANUDIN	L				V	V	V	-	-	-	
11	AHMAD ISNANTO ANDRI WIJAYA	L				V	V	A	1	-	-	
12	AHMAS KHARISUDIN	L				V	V	V	-	-	-	
13	AHMAD MUBAROK MUSAFK	L				V	V	V	-	-	-	
14	AHMAD MUJIB ROHMAN	L				V	V	V	-	-	-	
15	AHMAD SARYANTO	L				V	V	V	-	-	-	
16	AHMAD YAHYA NURUL HABIB	L				V	V	V	-	-	-	
17	AHMAD YUSRON	L				V	V	V	-	-	-	
18	AHMAD ZIDANE CHOIRUL AKBAR	L				V	A	A	2	-	-	
19	AKHMAD MUSYAFA'	L				V	V	A	1	-	-	

20	ALDI RAHMAD HIDAYAT	L				V	V	V	-	-	-	
21	ALDI SETIAWAN A	L				V	V	V	-	-	-	
22	ALDI SETIAWAN B	L				V	V	V	-	-	-	
23	ALDI KURNIAWAN	L				V	A	V	1	-	-	
24	ALVIAN ENDRA SAPUTRA	L				V	V	V	-	-	-	
25	ALWI NURUL ISMAIL	L				V	V	V	-	-	-	
26	ANAM FRENDYANSYAH	L				V	A	A	2	-	-	
27	ANAS KRISNANDA	L				V	V	V	-	-	-	
28	ANDRI AHMAD K	L				V	V	V	-	-	-	
29	ANDY KURNIAWAN	L				V	V	S	-	1	-	
30	ANGGA DIKI KRISTIAWAN	L				V	V	V	-	-	-	
31	ANGGA TUNGGAL SETYAWAN	L				A	S	V	1	1	-	
32	ANGGA YUNIFAN DWI YUDHA	L				V	V	V	-	-	-	
33	ARDIAN FEBRIANTO	L				V	V	S	-	1	-	
34	ARDIAN RIO RULIWAN	L				V	V	V	-	-	-	
35	ARI ARDIANSYAH	L				V	I	I	-	-	2	
36	ARIF PRASEYO ADI	L				A	V	A	2	-	-	
37	ARIF WICAKSONO	L				V	V	V	-	-	-	
38	ARIP SETYAWAN	L				V	V	V	-	-	-	
39	ARIS ZUDA PRATAMA	L				A	A	A	3	-	-	
40	ARYA BAGAS PRATAMA AJI	L				V	V	V	-	-	-	
41												

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT

Tri Mulyadi S.T

Unggul Wicaksono

NIM. 14503244010

DAFTAR HADIR DAN DAFTAR PENILAIAN

PLT SMK MA'ARIF SALAM 2017

Mata Pelajaran : Gambar Manufaktur

Program Keahlian : Teknik Pemesinan

Kelas / Semester : XI TP B / Semester 1

No. Urut	NAMA SISWA	L/P	Oktober			November			Jumlah Absen			NILAI
			3	4	5	1	2	3	A	S	I	
1	BAGAS ANUGRAH IMAM	L	V	V	V	V			-	-	-	90
2	RIZKY YUDA PANGESTU	L	A	A	A	V			3	-	-	78
3	IHSAN NAWAWI	L	A	V	V	V			1	-	-	90
4	BAGAS BAYU HARYANTO	L	A	A	A	V			3	-	-	78
5	BAGAS ZULFIKAR AKBAR	L	V	V	A	V			1	-	-	78
6	BAGUS ADEYANA	L	A	A	A	V			3	-	-	78
7	BAYU SETIAWAN	L	I	V	V	V			-	-	1	90
8	CAHYA KURNIAWAN SUGIYANTO	L	V	V	A	V			1	-	-	80
9	DAUD SETIYAJI	L	A	V	A	V			2	-	-	78
10	DEDEN RAMADHAN	L	A	I	I	V			1	-	2	80
11	DEDI KURNIAWAN	L	V	V	A	V			1	-	-	80
12	DEFIN KRISTANTO	L	V	V	V	V			-	-	-	95
13	DHIMAS AJI NUGROHO	L	V	V	V	V			-	-	-	95
14	DIMAS DWI SAPUTRO	L	A	A	A	V			3	-	-	78
15	DIMAS MUHAMMAD ZAKY	L	V	V	A	V			1	-	-	78
16	DONNY KURNIAWAN	L	V	V	A	V			1	-	-	80
17	DWI AGUS NURIL HUDA	L	A	I	I	V			1	-	2	78

18	EDWIN REYNALDI	L	A	I	I	V			1	-	2	78
19	EKA GILANG RAMADHAN	L	V	V	A	V			1	-	-	80
20	EKA PRASETYA	L	V	V	V	V			-	-	-	95
21	EKO RICO SAPUTRO	L	V	A	A	V			2	-	-	80
22	EKO SEPTIAN PUTRANTO	L	V	I	I	V			-	-	2	82
23	ERGIAN CHANDRA PRATAMA	L	A	A	A	V			3	-	-	80
24	FAHRIZOL ANWAR	L	A	V	A	V			2	-	-	78
25	FAHRUL ROMADHON	L	V	V	V	V			-	-	-	90
26	FAIZAL MOHAMMAD	L	A	A	A	V			3	-	-	78
27	FAJAR ARIF NUGROHO	L	V	V	S	V			-	1	-	82
28	FAJAR YULI ARINTOKO	L	A	V	V	V			1	-	-	90
29	FANY KURNIAWAN	L	V	V	S	V			-	1	-	85
30	FARHAN AFFAHSYAH	L	V	V	V	V			-	-	-	90
31	FARI BIN SHOLEH	L	V	V	V	V			-	-	-	95
32	FARIZ SATYA F	L	V	V	V	V			-	-	-	95
33	FEBY ARIA DWI NATA	L	V	V	A	V			1	-	-	82
34	FIRDAUS ROKHANNAZA	L	V	I	I	V			-	-	2	78
35	FIRMAN YULIANTO	L	V	V	V	V			-	-	-	95
36	FRENDI SEPTIAN SUSANTO	L	A	A	A	V			3	-	-	78
37	GUNANTO	L	V	V	V	V			-	-	-	95
38	HABIBU BAGAS PAMBUDI	L	V	V	A	V			1	-	-	78
39	RAHMAD BUDI PAMBUDI	L	V	V	A	V			1	-	-	80
40	RIZKY JAYA ANUGRAH	L	V	V	V	V			-	-	-	95
41	RIZKY HANAFI	L	V	V	A	V			1	-	-	78
42												
43												

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT

Tri Mulyadi S.T

Unggul Wicaksono

NIM. 14503244010

DAFTAR HADIR DAN DAFTAR PENILAIAN

PLT SMK MA'ARIF SALAM 2017

Mata Pelajaran : Gambar Manufaktur

Program Keahlian : Teknik Pemesinan

Kelas / Semester : XI TP C / Semester 1

No. Urut	NAMA SISWA	L/P	Oktober			November			Jumlah Absen			NILAI
			3	4	5	1	2	3	A	S	I	
1	IBRA SALAHUDIN	L					V	V	-	-	-	
2	SOLIKHIN	L					V	V	-	-	-	
3	ILHAM FATCHUROHMAN	L					I	A	1	-	1	
4	AMAM AJI SANTOSO	L					V	V	-	-	-	
5	IQBAL SAFRI MUBAROQ	L					V	V	-	-	-	
6	IRFAN MUHAMMAD TAUFIK	L					V	V	-	-	-	
7	ISNA SUBIYANTO	L					A	V	1	-	-	
8	IVAN IQBAL HIDAYAT	L					A	V	1	-	-	
9	JOHAN DWI PRASETYO	L					V	V	-	-	-	
10	KHUSEN PERMADI	L					V	V	-	-	-	
11	KRISNA PUTRANTO	L					V	V	-	-	-	
12	KUSNIYANTO	L					A	A	2	-	-	
13	KUSUMA ANDI SAPUTRA	L					V	V	-	-	-	
14	MAHMUD TAUFIK KUROHMAN	L					V	S	-	1	-	
15	MUH SINUL HAFID	L					V	V	-	-	-	
16	MUHAMAD ARFIANSYAH SAP.	L					V	V	-	-	-	
17	MUHAMAD BADI MUTOQO	L					V	V	-	-	-	

18	MUHAMMAD ABDUL HAKIM	L					V	V	-	-	-	
19	MUHAMMAD AGUNG MINAN A.	L					V	V	-	-	-	
20	MUHAMMAD ARIF SETYAWAN	L					V	V	-	-	-	
21	MUHAMMAD ARIF WIDODO	L					V	V	-	-	-	
22	MUHAMMAD ARIFIN	L					V	V	-	-	-	
23	MUHAMMAD DIKA DWI SAQPUTRA	L					V	V	-	-	-	
24	MUHAMMAD FAHMI ROMADHON	L					V	V	-	-	-	
25	MUHAMMAD FAHRI ADITYA	L					V	V	-	-	-	
26	MUHAMMAD FARID OKTAVIA	L					V	V	-	-	-	
27	MUHAMMAD FIKRI AL FANDY	L					V	V	-	-	-	
28	MUHAMMAD DJIZAN HAIKAL	L					V	V	-	-	-	
29	MUHAMMAD ILHAM MUSTOFA	L					V	V	-	-	-	
30	MUHAMMAD KOSIM	L					A	A	2	-	-	
31	MUHAMMAD MIFTAHUL MUN.	L					V	V	-	-	-	
32	MUHAMMAD NUR HASYIM	L					V	V	-	-	-	
33	MUHAMMAD RAFIF HANAN F.	L					V	V	-	-	-	
34	MUHAMMAD RAHMAN WIJAYA	L					V	V	-	-	-	
35	MUHAMMAD ROEJADI A.	L					V	V	-	-	-	
36	MUHAMMAD SAMSUL A.	L					V	V	-	-	-	
37	MUHAMMAD SYAFII MA'ARIF	L					A	V	1	-	-	
38	MUHAMMAD WISNU A	L					I	V	-	-	1	
39	MUHAMMAD YUDHA S.	L					V	V	-	-	-	
40	MUHAMMAD YUSUF EFENDI	L					V	V	-	-	-	
41	TRI TIASTORO	L					V	V	-	-	-	
42												
43												

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT

Tri Mulyadi S.T

Unggul Wicaksono

NIM. 14503244010

DAFTAR HADIR DAN DAFTAR PENILAIAN

PLT SMK MA'ARIF SALAM 2017

Mata Pelajaran : Gambar Manufaktur

Program Keahlian : Teknik Pemesinan

Kelas / Semester : XI TP D / Semester 1

No. Urut	NAMA SISWA	L/P	Oktober			November			Jumlah Absen			NILAI
			3	4	5	1	2	3	A	S	I	
1	MUHTAR KHAKIM	L	V	V	V	V			-	-	-	78
2	MUSTOFA	L	V	V	V	V			-	-	-	78
3	MIKI PANGESTU P.	L	V	V	V	V			-	-	-	78
4	NUR HUDA	L	A	V	V	V			1	-	-	78
5	NUROHMAT	L	A	V	S	V			1	1	-	78
6	NURUL ARIFIN	L	V	V	V	V			-	-	-	78
7	OKTAFIANTO WISNU N.	L	V	V	S	V			-	1	-	78
8	PAMUNGKAS AJI DAMAR JATI	L	I	V	V	V			-	-	1	75
9	RADITYA DWI SAPUTRA	L	A	A	A	A			4	-	-	-
10	RAGIL AJI MUSAFI	L	V	A	V	V			1	-	-	78
11	RAHMAD SUBARCAH	L	V	A	V	V			1	-	-	78
12	RAHMAD REFHI NURFHANI	L	A	I	I	I			1	-	3	-
13	REKY ARYA ANDRIANSYAH	L	V	I	I	I			-	-	3	-
14	RIFQI ANDI RAMADHANI	L	A	A	A	V			3	-	-	-
15	RIO MEI LEANNO	L	V	V	V	V			-	-	-	75
16	RIYAN DANI HERMAWAN	L	V	V	V	V			-	-	-	78
17	RIZKY ARIJUNANTO	L	A	I	I	I			1	-	3	78

18	RIZQY ADE SETYAWAN	L	V	I	V	V			-	-	1	-
19	RIZQY TAHMID ADHIMAS JATI	L	V	V	V	V			-	-	-	-
20	RUDY DWIJAYANTO	L	V	V	V	V			-	-	-	78
21	RYAN FIKRI SUWARNO	L	A	V	A	A			3	-	-	78
22	SAARI AHMAD HABBAN F.	L	V	V	V	V			-	-	-	-
23	SAFAAT ABDUL AZIS	L	A	V	V	V			1	-	-	78
24	STEFANUS RYAN ARDY N.	L	V	I	I	I			-	-	3	78
25	SYAIFUL AKBARI	L	A	I	I	I			1	-	3	-
26	SYARIF HIDAYAT	L	A	V	V	A			2	-	-	-
27	TAUFIQ PRATAMA	L	V	V	V	V			-	-	-	-
28	TAUFIQ RAMADHAN	L	A	A	A	V			3	-	-	78
29	TEGUH WIDODO	L	V	I	I	I			-	-	3	-
30	TRI IMAM IRFANDI	L	A	V	V	V			1	-	-	78
31	ULFAN ARDANA	L	V	I	I	I			-	-	3	-
32	UMAR SAID FADLI	L	V	V	V	V			-	-	-	-
33	WAHYU BUDI UTOMO	L	V	V	V	V			-	-	-	78
34	YUNI YANTO	L	V	I	I	I			-	-	3	-
35	YUSUF YUBAER	L	V	I	I	I			-	-	3	-
36	ZEDDA NAUVAL ANDIKA	L	V	I	I	I			-	-	3	-
37	ZUDAN PURNAMA AJI	L	A	V	V	V			-	-	3	78
38	ZUNAHAR BASRI	L	V	V	V	V			-	-	-	78
39												
40												
41												
42												
43												

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PLT

Tri Mulyadi S.T

Unggul Wicaksono

NIM. 14503244010

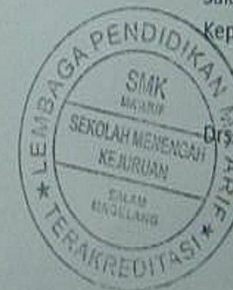
**DAFTAR HADIR MAHASISWA PLT DI SMK MAARIF SALAM
TAHUN 2017**

NO	NAMA MAHASISWA	BULAN SEPTEMBER															
		15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	Bayu Pratama Aji																
	Yoga Laksmiana Jati																
	Firman Hidayat																
	Ahmad Khanifan																
	Pradis Raja LA																
	Unggul Wicaksono																
	Cecep Suwarna																
	Edwin Widiyanto																
	Bangun Tri Sudiatno																
	Erfin Fatkhumina																

Salam, September 2017

Kepala Sekolah

Drs. H. Sanusi, M.T.



**DAFTAR HADIR MAHASISWA PLT DI SMK MAARIF SALAM
TAHUN 2017**

NO	NAMA MAHASISWA	BULAN OKTOBER															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Bayu Pratama Aji																
2	Yoga Laksmiana Jati																
3	Firman Hidayat																
4	Ahmad Khanifan																
5	Pradisa Raja LA																
6	Unggul Wicaksono																
7	Cecep Suwarna																
8	Edwin Widiyanto																
9	Bangun Tri Sudiatno																
10	Erfin Fatkhumina																

Salam, September 2017
Kepala Sekolah
Drs. U. Sanusi, M.T.

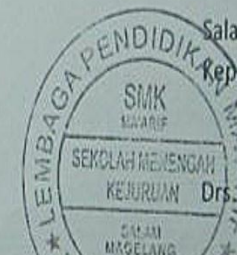
DAFTAR HADIR MAHASISWA PLT DI SMK MAARIF SALAM
TAHUN 2017

NO	NAMA MAHASISWA	BULAN OKTOBER															
		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Bayu Pratama Aji																
2	Yoga Laksana Jati							M	9						M		
3	Firman Hidayat							1						-	1		
4	Ahmad Khanifan							N							N		
5	Pradis Raja LA							6						-	6		
6	Unggul Wicaksono							6							6		
7	Cecep Suwarna							U							U		
8	Edwin Widianto																
9	Bangun Tri Sudiatno																
10	Erfin Fatkhumina																

Salam, September 2017

Kepala Sekolah

Drs. D. Sanusi, M.T.



**DAFTAR HADIR MAHASISWA PLT DI SMK MA'ARIF SALAM
TAHUN 2017**

NO	NAMA	BULAN November														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Bayu Pratama Aji															
2	Yoga Laksana Jati															
3	Firman Hidayat															
4	Ahmad Khanifan															
5	Pradisga Raja LA															
6	Unggul Wicaksono															
7	Cecep Suwarna															
8	Edwin Widiyanto															
9	Bangun Tri Sudiatno															
10	Erfin Fatkhumina															

Salam, November 2017
Kepala Sekolah



KODE MAPEL DAN KODE GURU

Name	Kode	Name	Kode
▶ Pendidikan Agama dan...	A	▶ Bahasa Jawa	L
▶ Pendidikan Pancasila d...	B	▶ Ke NU an	M
▶ Bahasa Indonesia	C	▶ Simulasi dan Komunika...	N
▶ Matematika	D	▶ Gambar Teknik	O
▶ Sejarah Indonesia	E	▶ Teknik Audio Video	P
▶ Bahasa Inggris	F	▶ Teknik Pemecahan	R
▶ Seni Budaya	G	▶ Teknik Kendaraan Ringan	S
▶ Prakarya & Kewirausahaan	H	▶ Teknik Otomotif	T
▶ Pendidikan Jasmani, Ol...	I	▶ Teknik Sepeda Motor	U
▶ Fisika	J	▶ Bimbingan Konseling	V
▶ Kimia	K		

Name	Kode	Name	Kode	Name	Kode
▶ Fauzan Ahmad Zae...	1	▶ Supriyanta, S. Pd.	24	▶ Agus Gunawan, S. Pd.	47
▶ Mawan, S. Pd. I.	2	▶ Khotul Anas Yaqob...	25	▶ Anif Rahman Hakim...	48
▶ Drs. M. Huda	3	▶ Setyan Hestio P...	26	▶ Kasmi, S. Pd.	49
▶ Dra. Eny Maryati	4	▶ Harsono, S. T.	27	▶ Drs. Lu Sanusi, M. T.	50
▶ Sol Lukluk Mubdhi, ...	5	▶ Masnur Rifaqoh, ...	28	▶ Drs. Sunarto	51
▶ Dra. Endang Irmayanti	6	▶ Ema Irawati, S. Pd.	29	▶ Muli Habbu, S. Pd.	52
▶ Drs. Sutanto	7	▶ Supriyadi, S. T.	30	▶ Purwanto, B. E.	53
▶ Tri Murjani, S. Pd.	8	▶ Novi Smajiyanto, S. Pd.	31	▶ Hen Agung Prasety...	54
▶ Dewi Prihandayani, ...	9	▶ Agus Sunaryanto, S. Pd.	32	▶ Kharifudin, S. Pd.	55
▶ Ma Retmawati, S. Pd.	10	▶ Is Sri Wicodo, S. Pd.	33	▶ Edi Purjanto, S. Pd.	56
▶ Samet Maryanto, S. Pd.	11	▶ Yoga Laksmiana Jab	34	▶ Nuwista Siswiyanto	57
▶ Drs. Harvad	12	▶ Nurchole, S. ST.	35	▶ Irfan Substawan, ...	58
▶ Fitriyati Laily, S. Pd.	13	▶ Ghanjar Muhammad...	36	▶ Surya Playoto, S. Pd.	59
▶ Tumiyati, S. Pd.	14	▶ Agnes Deswatin K...	37	▶ Tri Ruy Prianto, S. Pd.	60
▶ Lutfiana Lutfiah, S. Pd.	15	▶ Givono, S. Pd.	38	▶ Nurul Insan, S. Pd.	61
▶ Endang Susilovati	16	▶ Sururi, S. Pd.	39	▶ Tri Yudono, S. Pd.	62
▶ Dra. Karyanti Hand...	17	▶ Drs. Bambang Sutito	40	▶ Tiki Umarwati	63
▶ Winarti, S. Pd.	18	▶ Amin Rosadi, S. T.	41	▶ Sukarno, S. Pd.	64
▶ Mu. Mubdhi, S. Pd.	19	▶ Dwi Saputra, S. Pd.	42	▶ Lukluk Fatmahanab Mu...	65
▶ Nurroslis Yudha Pra...	20	▶ Tremulyadi, S. T.	43	▶ Fauzati Fimimah, S...	66
▶ Dra. Retnawati Andar	21	▶ Hardono, S. Pd.	44	▶ Fauzan, S. Sos. I.	67
▶ Spt Jodo Purnomo, S. E.	22	▶ Drs. Eslio Kulmanardjono	45	▶ An Sanyati, S. Pd.	68
▶ Ahmad Mubdon, S. E.	23	▶ Aris Winarno, S. Pd.	46		

No.	Nama Guru	Kode	Mapel	Kode	KELAS X										KELAS XI										KELAS XII										Jumlah	Jumlah Total			
					TPA	TPB	TPC	TPD	TKRA	TKRB	TKRC	TKRD	TKRE	TBSM	TOTR	JAV	TPA	TPB	TPC	TPD	TKRA	TKRB	TKRC	TKRD	TKRE	TBSM	TOTR	JAV	TPA	TPB	TPC	TPD	TKRA	TKRB			TKRC	TBSM	TOTR
57	Nuresta Siswiyanto, S.Pd.	57	TKR	S																			12								24	12					48	61	
			T.OTOTRONIK	T								5													8											13			
58	Miftah Sulistiawan, S.Pd.	58	TKR	S													6	12																		18	58		
			T.OTOTRONIK	T																					10								24		34				
			TSM	U																			6													6			
59	Surya Prayitno, S.Pd.	59	TKR	S					5		5	5	9							12																36	57		
			T.OTOTRONIK	T									4																							4			
			TSM	U									5											12												17			
60	Tri Puji Prianto	60	TSM	U									4																			24				28	49		
			TKR	S						5			4						6	6																21			
61	Nurul Ihsan	61	TKR	S					9	4	4	4																									33	47	
			TSM	U									4																							4			
			T.OTOTRONIK	T										4										6													10		
62	Tri Yudono, S.Pd.	62	TKR	S					4	8	9	9	4						6		6																46	48	
			GAMBAR TEKNIK	O																			2													2			
63	Titik Untariyati, S.Pd.	63	BP/BK	Q						1						1				1												1	1	1			6	207	
64	Suharti, S.Pd.	64	BP/BK	Q		1		1										1								1					1		1				7		
65	Luluk Fatmawati Muniroh, S.H.	65	BP/BK	Q	1						1								1					1											1	1		7	230
66	Faiqotul Himmaah, S.Sos.I	66	BP/BK	Q								1		1						1	1						1	1									7		
67	Falzin, S.Sos.I	67	BP/BK	Q			1						1				1						1	1					1								7	326	
68	Ari Sariyati, S.Pd.	68	MATEMATIKA	D															2	2																4	4		
KETERANGAN : Untuk Guru BP/BK adalah jumlah kelas dan jumlah siswa binaan																													Jumlah jam					2284	2284				

KETERANGAN : Untuk Guru BP/BK adalah jumlah kelas dan jumlah siswa binaan

Mengetahui :

Pengawas SMK

Disdikpora Kab.Magelang

Drs. Eliya Martinus

NIP. 19601211 198403 1 006



Drs. Uu Sanusi, MT.

Salam, 15 Juli 2017

Waka Kurikulum

Is Sri Widodo, S.Pd

126

DOKUMENTASI



Dokumentasi 1. Upacara Bendera



Dokumentasi 2. Pembelajaran di Kelas



Dokumentasi 3. Pembelajaran di Kelas



Dokumentasi 4. Pembelajaran di Kelas



Dokumentasi 5. Foto Bersama setelah pembelajaran



Dokumentasi 6. Upacara Bendera



Dokumentasi 7. Penyerahan kenang-kenangan



Dokumentasi 8. Foto Bersama Kepala SMK Ma'arif Salam